



**POSTĘPOWANIE 71 – DANE FINANSOWO-KSIĘGOWE
CHOROBY KRĘGOSŁUPA
PLIKI FK ZA 2022 ROK
DZIAŁ DANYCH FINANSOWO-KSIĘGOWYCH
WYDZIAŁ TARYFIKACJI AOTMIT
20.06.2023**

Gromadzenie danych

Wydział Taryfikacji Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji gromadzi **dane finansowo-księgowe** świadczeniodawców mających zawarty kontrakt z NFZ.

Dane te przekazują świadczeniodawcy w pliku finansowo-księgowym (plik FK). **Plik FK** został opracowany przez Wydział Taryfikacji Agencji i stanowi podstawę do wyliczenia kosztów stałych taryfy świadczeń.

Jakość danych przekazywanych przez świadczeniodawców w plikach FK **ma ogromne znaczenie w procesie taryfikacji**, bowiem **wpływa na wysokość** wyliczanych przez Agencję składowych **taryfy świadczeń**, czyli na koszt osobodnia, koszt infrastruktury bloku operacyjnego czy godzinowe stawki wynagrodzeń personelu.

Gromadzenie danych



KOSZTY Z POZIOMU OPK

- **dane finansowo-księgowo** z poszczególnych ośrodków powstawania kosztów - koszty amortyzacji, koszty osobowe, pozostałe koszty funkcjonowania,
- uzupełniające **dane niefinansowe**, m.in. liczba i rodzaj personelu, wymiar zatrudnienia, liczba łóżek, wyposażenie,



KOSZTY Z POZIOMU PACJENTA

- **dane kliniczno-kosztowe** o pojedynczych świadczeniach opieki zdrowotnej
 - zużyte leki,
 - zastosowane wyroby medyczne,
 - zrealizowane procedury (diagnostyczne i zabiegowe),
 - długość świadczenia (hospitalizacji, porady itd.).

Ośrodek Powstawania Kosztów (OPK)

OPK czyli ośrodek (miejsce) powstawania kosztów – wyodrębniona w strukturze organizacyjnej podmiotu jednostka organizacyjna (np. Poradnia chirurgii urazowo-ortopedycznej, Oddział ortopedyczno-urazowy, Pracownia rezonansu magnetycznego, Blok chirurgii ogólnej itp.), dla której gromadzi się pełne koszty zasobów zaangażowanych w tym ośrodku:

- koszty osobowe poszczególnych grup zawodowych (m.in. lekarzy, pielęgniarek czy innego personelu medycznego),
- koszty leków, wyrobów medycznych oraz procedur,
- koszty infrastruktury (koszty utrzymania pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury np. koszty ogrzewania, energii, wody, podatki i inne koszty).

Zakres zbieranych danych

A. PEŁNE DANE FK (FK.OPK, Tab1, Tab2 i Tab3) dla:

- wszystkich medycznych ośrodków powstawania kosztów funkcjonujących w strukturze podmiotu, scharakteryzowanych kodami resortowymi (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 maja 2012 roku w sprawie systemu resortowych kodów identyfikacyjnych oraz szczegółowego sposobu ich nadawania (Dz.U. z 2019 r., poz. 173)

B. NIEPEŁNE (UPROSZCZONE) DANE FK (Tab4) dla:

- wszystkich niemedycznych ośrodków powstawania kosztów (tylko koszty całkowite) lub ośrodków medycznych (po uzgodnieniach z AOTMiT).

Składowe taryf wyliczane z danych finansowo-księgowych



stawki wynagrodzeń poszczególnych grup zawodowych w zł/godz.



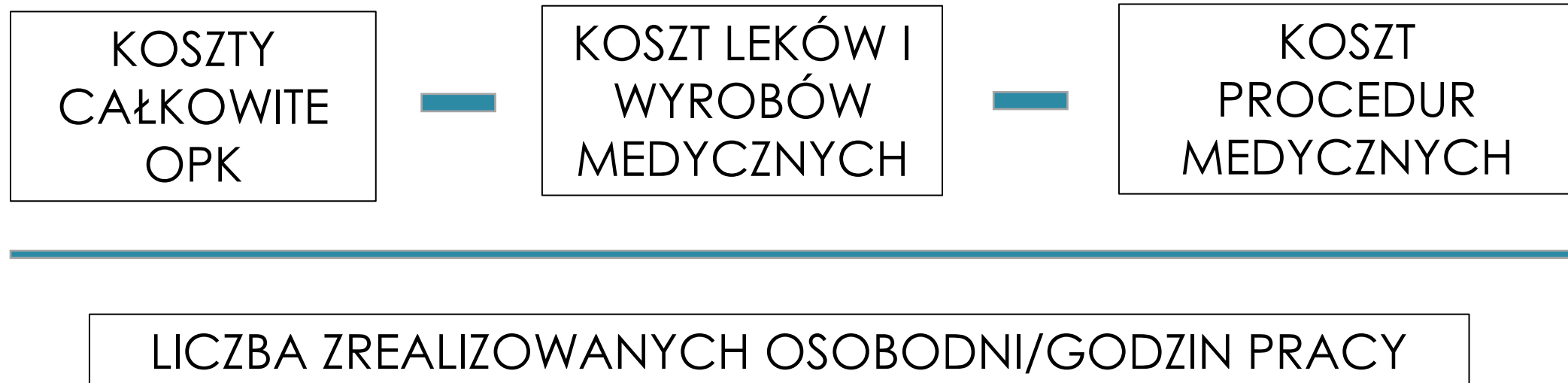
koszt infrastruktury w zł/1 godz. (koszty pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury)



Koszt osobodnia na oddziałach

Składowe taryf wyliczane z danych FK

KOSZT OSOBODNIA/INFRASTRUKTURY BLOKU



Aplikacja do sprawozdawania danych

<https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl>

Ekran startowy



EKRAN STARTOWY

ZALOGUJ SIĘ

POMOC/INSTRUKCJA

ZMIEN HASŁO



Instrukcja korzystania ze strony

Dane kosztowe AOTMiT

Użytkownik:

Hasło:

Zaloguj się

Ekran startowy

Po wpisaniu loginu i hasła należy z górnego menu wybrać przycisk

EKRAN STARTOWY



EKRAN STARTOWY

POMOC/INSTRUKCJA

WYLOGUJ SIĘ

ZMIEN HASŁO

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji



Instrukcja korzystania ze strony

Dane kosztowe AOTMiT

Użytkownik:

szpital

Hasło:

.....

Zaloguj się

Odyskiwanie hasła resetuj hasło.

Ekran startowy – cd.

- Po wybraniu przycisku EKTRAN STARTOWY wyświetlą się postępowania, w których uczestniczyła jednostka – należy wybrać **Postępowanie nr 71-FK22_LSz_kręgosłupy, rok 2022, typ danych: fk**
- Należy pamiętać, że w tym samym momencie na stronie może być zalogowanych kilku użytkowników, jednak nie mogą oni pracować nad tą samą tabelą.

EKTRAN STARTOWY

POMOC/INSTRUKCJA

WYLOGUJ SIĘ

ZMIEN HASŁO

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji



Postępowanie nr 71-FK22_LSz_kręgosłupy, rok 2022, typ danych: fk

Postępowanie nr 71-DSz22_LSZ_kręgosłupy_CPOM, rok 2022, typ danych: daneszcz

Postępowanie nr 60-DSz_LSz_NiP, rok 2019, typ danych: daneszcz

Postępowanie nr 60-FK_LSz_NiP, rok 2019, typ danych: fk

Postępowanie nr 5403_40_okulistyka_opadająca powieka, rok 2019, typ danych: daneszcz

Postępowanie nr 58_SWS, rok 2019, typ danych: fk

Postępowanie nr Weryfikator testowy danych medycznych - kosztowych, rok 2019, typ danych: daneszcz

Postępowanie nr 54-Dane FK, rok 2019, typ danych: fk


Postępowanie nr 42 - Dane DSz onkologia, rok 2017, typ danych: daneszcz

Postępowanie nr 42 - Dane FK onkologia, rok 2017, typ danych: fk

Odzyskiwanie hasła

- Utracone hasło można odzyskać korzystając z opcji RESETUJ HASŁO.
- Adres e-mail, na który zostanie wysłana wiadomość zawierająca link do resetowania hasła, powinien być zgodny z Państwa głównym adresem e-mail podanym do kontaktu.

EKRAN STARTOWY POMOC/INSTRUKCJA WYLOGUJ SIĘ ZMIEN HASŁO



Instrukcja korzystania ze strony
Dane kosztowe AOTMiT

Użytkownik:

Hasło:

Zaloguj się

Odzyskiwanie hasła resetuj hasło.

Pomoc dla użytkownika

- Na stronie znajduje się moduł pomocy, który obejmuje instrukcje i najczęściej zadawane pytania.
- Należy zapoznać się z dostępnymi materiałami przed wypełnieniem formularza pliku FK.

The screenshot shows a navigation bar with four buttons: "EKRAN STARTOWY", "POMOC/INSTRUKCJA" (highlighted with a red arrow), "WYLOGUJ SIĘ", and "ZMIEN HASŁO". The text "Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji" is visible on the right. Below the navigation bar, there are two main sections: "Najczęstsze pytania" and "Materiały". Under "Najczęstsze pytania", there are buttons for "Weryfikator testowy DSZ", "Postępowanie 71" (highlighted with a red underline), "Mapowanie kont-SRK", and "Postępowanie 67 (WB21)". Under "Materiały", there are buttons for "543_01_2023_neurostymulatory", "Postępowanie 68", "Postępowanie 69", and "543_03_2023_scyntygrafia". A list of links is provided below, with "Zarządzenie nr 8/2022 - zasady udostępnienia danych FK" underlined in red.

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji

Najczęstsze pytania

Materiały

Weryfikator testowy DSZ **Postępowanie 71** Mapowanie kont-SRK Postępowanie 67 (WB21)

543_01_2023_neurostymulatory Postępowanie 68 Postępowanie 69 543_03_2023_scyntygrafia

FTP - instrukcja_logowania_krok_po_kroku

Zarządzenie nr 16/2021 - zasady udostępnienia danych DSz

Zarządzenie nr 16/2021 - załącznik plik DSz

Zarządzenie nr 8/2022 - zasady udostępnienia danych FK

Zarządzenie nr 8/2022 - załącznik plik FK

Wgrywanie danych FK do narzędzia Dane-kosztowe

Plik FK umieszczony na stronie w zakładce **Postępowanie 71** jest szablonem pliku-**prosimy go nie wypełniać!**

Właściwy plik, który należy wypełnić będzie dostępny dla Państwa do pobrania po przestaniu i akceptacji listy OPK – wówczas w pliku w kolumnach znajdą Państwo swoje ośrodki kosztów.

Etapy wgrywania danych FK:

- **1 etap:** Przekazanie i akceptacja listy OPK.
- **2 etap:** Wczytanie danych FK (z pliku excel) na stronę.

1 etap: Przekazanie listy OPK

- Pierwszym etapem procesu przekazywania danych FK jest przesłanie **listy OPK** przez mail dane-kosztowe@aotm.gov.pl
- Szablon listy OPK** został do Państwa wysłany wraz ze *Wnioskiem o udostępnienie danych*

Lista OPK do postępowania 71 - dane FK za rok 2022 r.						
Regon swd:		Uzupełnioną listę OPK należy przesłać jako załącznik excelowy na poniższy adres e-mail				
Nazwa podmiotu		dane-kosztowe@aotm.gov.pl				
Imię i nazwisko osoby do kontaktu		wpisując w temacie wiadomości: Lista OPK				
Nr tel. osoby do kontaktu						
Adres email osoby do kontaktu						
Numer konta OPK ¹	Nazwa konta OPK ²	Kod resortowy ³	Rok	Kod funkcji ⁴	Koszty całkowite OPK ⁵	Liczba miesięcy funkcjonowania ⁶
			2022			
			2022			
			2022			
			2022			
			2022			
			2022			

Legenda - przypisy tabeli:

- Numer konta OPK z systemu FK danego swd np. 504-4100-01 lub 500-01-01
- Nazwa OPK np. Oddział alergologiczny, Poradnia ortopedyczna czy Pracownia endoskopii
*Kod resortowy charakteryzujący specjalność komórki organizacyjnej, stanowiący część VIII systemu resortowych kodów identyfikacyjnych zgodny z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 maja 2012 r. w sprawie systemu resortowych kodów identyfikacyjnych oraz szczegółowego sposobu ich nadawania (należy przypisać **rzeczywisty** kod resortowy charakteryzujący specjalność ośrodka powstawania kosztów, można wpisać 2 lub więcej kodów po przecinku) np. 4500 czy 7232.*
- Kod funkcji zgodnie z zał. nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2020 roku w sprawie zaleceń dotyczących standardu rachunku kosztów u świadczeniodawców (dalej: SRK, Dz.U. z 2020 r., poz. 2045). Jeżeli swd jest zwolniony ze stosowania SRK, można zostawić pustą kolumnę. Kod funkcji ma 3 cyfry, np. 501 czy 504.*
- Pełne koszty OPK poniesione w 2022 roku. W przypadku OPK proceduralnego/pomocniczego oddającego koszty, należy podać koszty całkowite przed alokacją.
- Liczba miesięcy funkcjonowania danego OPK w roku 2022 - liczby od 1 do 12. Ważne w przypadku kiedy określony OPK funkcjonował przez mniejszą liczbę miesięcy w roku 2022, np. jeśli w miesiącach I-IV lub IX-XII, należy wpisać 4, jeśli w miesiącach I-X należy wpisać 10, itd.

Uzupełnianie danych - Dane ogólne



- DANE OGÓLNE**
- SPRAWDŹ DANE
- SPR. DANE PANDAS
- GENERUJ EXCEL ZE STATYSTYKAMI
- IMPORT EXCEL
- POBIERZ WZÓR FK
- PRZESLIJ DO WERYFIKACJI

- Zakładka **DANE OGÓLNE** zawiera m. in. informacje teleadresowe.
- Prosimy uzupełnienie informacji o osobie do kontaktu.
- W zakładce znajdują się dodatkowe pola, które pomogą określić charakter działalności szpitala.
- Na dole panelu znajduje się pole Uwagi, w którym podmiot może uwzględnić istotne informacje dotyczące przekazywanych danych.

Kod świadczeniodawcy	<input type="text" value="12345678"/>
Nazwa świadczeniodawcy	<input type="text" value="XYZ"/>
Ulica	<input type="text" value="ul. Przeskok 2"/>
Miejscowość	<input type="text" value="Warszawa"/>
Kod pocztowy	<input type="text" value="00-032"/>
Imie <i>Dane osoby do kontaktu</i>	<input type="text"/>
Nazwisko <i>Dane osoby do kontaktu</i>	<input type="text"/>
Adres e-mail <i>Dane osoby do kontaktu</i>	<input type="text"/>
Telefon <i>Dane osoby do kontaktu</i>	<input type="text"/>
Numer oddziału wojewódzkiego NFZ	<input type="text"/>
Wielkość miejscowości	<input type="text" value="-----"/>
Forma działalności	<input type="text" value="-----"/>
Czy szpital prowadzi działalność dydaktyczną w zakresie kształcenia pielęgniarek, położnych lub lekarzy?	<input type="text" value="Nieznany"/>
Ilość łóżek w podmiocie	<input type="text"/>
Uwagi	<input type="text"/>

2 etap: Wgrywanie danych na stronę



Wgrywanie danych na stronę - INSTRUKCJA

<https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/users/login/>

Krok 1: Pobrać pusty plik FK w excel

W tym celu należy kliknąć w przycisk **POBIERZ WZÓR FK**, zapisać go u siebie na dysku. Zmieniając nazwę zapisanego pliku FK, **nie należy** używać polskich znaków: ó, ż itd. Nie należy zmieniać struktury pliku FK tj. **nie zmieniać** kolejności i nazw arkuszy oraz **nie dodawać i nie usuwać** kolumn/wierszy we wzorach tabel. Proszę pamiętać, że otwarty dostęp oraz pobranie wzoru pliku do wypełniania danych można uzyskać dopiero po zatwierdzeniu listy OPK przez AOTMiT. Wówczas pobrany plik FK będzie zawierał uzupełnione kolumny numerami oraz nazwami ośrodków powstawania kosztów zadeklarowanych na liście OPK.

***UWAGA!** Jeśli lista OPK nie została jeszcze zatwierdzona przez AOTMiT, portal dane-kosztowe nie otworzy się i nie będzie można pobrać pliku FK. W takim przypadku należy poczekać na akceptację listy OPK przez analityków AOTMiT.

Plik finansowo-księgowy (FK)

Plik FK składa się z pięciu arkuszy:

- **FK.OPK** – arkusz zawierający dane finansowo-księgowe (kosztowe) oraz dane o przychodach za dany rok w poszczególnych ośrodkach kosztów (OPK)
- **Tab1** – tabela zawierająca dane na temat zasobów ludzkich oraz wybrane dane niefinansowe (np. liczba łóżek, osobodni, liczba porad) w OPK
- **Tab2** – tabela zawierająca dane statystyczne na temat ilości zrealizowanych produktów rozliczeniowych w OPK
- **Tab3** – tabela zawierająca informacje o kosztach amortyzacji i utrzymania posiadanych środków trwałych (budynków, wyposażenia, środków transportu itd.) w OPK
- **Tab4** – tabela zawierająca informacje o kosztach całkowitych OPK niemedycznych

Arkusz FK.OPK

Pliki powinny zawierać pełne koszty ośrodka powstawania kosztów (OPK):

1. koszty bezpośrednie OPK,
 2. alokowane koszty pośrednie.
- **Część podstawowa I** i **Część podstawowa II** to wybrane pozycje przychodowe i kosztowe, służące do wyliczeń składowych taryf (np. stawek).
 - **Część szczegółowa (ANALITYKA)** jest wykazem kosztów kont analitycznych, gdzie numery i nazwy kont analitycznych oraz ich szczegółowość wynikają ze stosowanego planu kont.
 - **Część szczegółowa (ANALITYKA) = Część podstawowa II**

FK.OPK – część szczegółowa - analityka

Analityka powinna być **jak najbardziej szczegółowa** i zgodna z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zaleceń dotyczących standardu rachunku kosztów u świadczeniodawców.

A. Bezpośrednie koszty rodzajowe, konta zespołu 4 – zgodnie z załącznikiem nr 5 do rozporządzenia (konta zaimplementowane do systemu FK świadczeniodawcy).

B. Koszty pośrednie alokowane z OPK:

- I. **działalności pomocniczej medycznej** (np. apteki, planowej izby przyjęć itp.)
- II. **działalności pomocniczej niemedycznej** (np. kuchni, hydroforni, sterylizatorni itp.)
- III. **działalności podstawowej, w tym z OPK proceduralnych** (np. bloków operacyjnych, pracowni RTG, pracowni RM itp.)
- IV. **kosztów zarządu** (np. kierownictwa, działu księgowości, działu kadr i płac itp.)

przedstawione w ogólnej kwocie alokowanej z poszczególnych OPK (kont zespołu 5)

FK.OPK – część szczegółowa - analityka



CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA - pełna FK - powinna przedstawiać:

A. bezpośrednie koszty rodzajowe, konta zespołu 4 - zrzut z systemu księgowego świadczeniodawcy, gdzie numery i nazwy kont analitycznych oraz ich szczegółowość powinny wynikać ze stosowanego u świadczeniodawcy planu kont, zgodnego z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2020 r. w sprawie zaleceń dotyczących standardu rachunku kosztów u świadczeniodawców (SRK)*. Jeżeli swd jest zwolniony ze stosowania SRK, wówczas konta zespołu 4 będą dowolne, zgodne z własnym planem kont świadczeniodawcy. Prosimy o przedstawienie analityki w stopniu jak najbardziej szczegółowym.

B. koszty pośrednie alokowane z OPKów działalności pomocniczej medycznej, niemedyckiej, działalności podstawowej, w tym z OPKów **proceduralnych** oraz z **OPK kosztów zarządu** - przedstawione w ogólnej kwocie alokowanej z poszczególnych OPK (kont zespołu 5).

Nr konta analitycznego	Nazwa konta analitycznego	koszt roczny [PLN]
400-01-01-01	Amortyzacja budynki, lokale, prawo do lokalu użytkowego grupa 1 KŚT-KUP	62 300,00
400-01-01-02	Amortyzacja obiekty inżynierii lądowej i wodnej grupa 2 KŚT-KUP	
400-01-01-03	Amortyzacja kotły i maszyny energetyczne grupa 3 KŚT-KUP	
400-01-01-04	Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania grupa 4 KŚT-KUP	48 289,00
400-01-01-05	Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne grupa 5 KŚT-KUP	
400-01-01-06	Amortyzacja urządzenia techniczne grupa 6 KŚT-KUP	29 851,00
400-01-01-07	Amortyzacja środki transportu grupa 7 KŚT-KUP	
400-01-01-08	Amortyzacja narzędzia, przyrządy, ruchomości, wyposażenie, gdzie indziej nie sklasyfikowane grupa 8 KŚT-KUP	15 687,00

ANALITYKA

- ✓ w stopniu jak najbardziej szczegółowym
- ✓ bez żadnych sum pośrednich ani całkowitych

FK.OPK – część szczegółowa - analityka

Powiązanie poszczególnych kont analitycznych zgodnych z rozporządzeniem SRK z poszczególnymi pozycjami kosztowymi pliku FK znajduje się w pliku:

MAPOWANIE KONT - SRK

w zakładkach:

POMOC/INSTRUKCJA

MAPOWANIE KONT - SRK

na stronie:

<https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/instrukcja/pliki/mapowanie-kont>

Mapowanie kont

EKRAN STARTOWY

POMOC/INSTRUKCJA

WYLOGUJ SIĘ

ZMIEN HASŁO

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji

Najczęstsze pytania

Materiały

Weryfikator testowy DSZ

Postępowanie 71

Mapowanie kont-SRK

Postępowanie 67 (WB21)

543_01_2023_neurostymulatory

Postępowanie 68

Postępowanie 69

543_03_2023_scyntygrafia

Mapowanie kont - SRK

Kontakt w sprawach związanych z funkcjonowaniem strony:
dane-kosztowe@aotm.gov.pl



Mapowanie kont – pozycje c1-c5

Numer konta	Nazwa konta analitycznego	Pozycja w pliku FK
400-01-01-01	Amortyzacja budynki, lokale, prawo do lokalu użytkowego grupa 1 KŚT-KUP	c1
400-01-01-02	Amortyzacja obiekty inżynierii lądowej i wodnej grupa 2 KŚT-KUP	c1
400-01-01-03	Amortyzacja kotły i maszyny energetyczne grupa 3 KŚT-KUP	c2
400-01-01-04	Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania grupa 4 KŚT-KUP	c2
400-01-01-05	Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne grupa 5 KŚT-KUP	c2
400-01-01-06	Amortyzacja urządzenia techniczne grupa 6 KŚT-KUP	c2
400-01-01-07	Amortyzacja środki transportu grupa 7 KŚT-KUP	c3
400-01-01-08	Amortyzacja narzędzia, przyrządy, ruchomości, wyposażenie, gdzie indziej nie sklasyfikowane grupa 8 KŚT-KUP	c4
400-01-02-00	Amortyzacja grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntów grupa 0 KŚT - NKUP	c1
400-01-02-01	Amortyzacja budynki, lokale, prawo do lokalu użytkowego grupa 1 KŚT - NKUP	c1
400-01-02-02	Amortyzacja obiekty inżynierii lądowej i wodnej grupa 2 KŚT - NKUP	c1
400-01-02-03	Amortyzacja kotły i maszyny energetyczne grupa 3 KŚT - NKUP	c2
400-01-02-04	Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania grupa 4 KŚT - NKUP	c2
400-01-02-05	Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne grupa 5 KŚT - NKUP	c2
400-01-02-06	Amortyzacja urządzenia techniczne grupa 6 KŚT - NKUP	c2
400-01-02-07	Amortyzacja środki transportu grupa 7 KŚT - NKUP	c3
400-01-02-08	Amortyzacja narzędzia, przyrządy, ruchomości, wyposażenie, gdzie indziej nie sklasyfikowane grupa 8 KŚT - NKUP	c4
400-02-01-01	Amortyzacja koszty zakończonych prac rozwojowych - KUP	c5
400-02-01-02	Amortyzacja inne wartości niematerialne i prawne - KUP	c5
400-02-01-03	Amortyzacja wartość firmy - KUP	c5
400-02-02-01	Amortyzacja koszty zakończonych prac rozwojowych - NKUP	c5
400-02-02-02	Amortyzacja inne wartości niematerialne i prawne - NKUP	c5
400-02-02-03	Amortyzacja wartość firmy - NKUP	c5

Mapowane kont – koszty pośrednie

KOSZTY POŚREDNIE Z OŚRODKÓW PROCEDURALNYCH 507 -

poniżej przykład, należy przekazać własne ośrodki proceduralne, w kolumnie A należy wkleić własny numer OPK proceduralnego, w kolumnie B własną nazwę OPK proceduralnego (przykład należy usunąć)

507-4910-01	Blok Operacyjny Chirurgiczny	D
507-4910-02	Blok Operacyjny Ortopedyczny	D
507-4910-03	Blok Operacyjny Urologiczny	D

KOSZTY POŚREDNIE Z OŚRODKÓW DZIAŁALNOŚCI POMOCNICZEJ MEDYCZNEJ 530- poniżej przykład, należy przekazać własne ośrodki pomocnicze medyczne, w kolumnie A należy wkleić własny numer OPK pomocniczego medycznego, w kolumnie B własną nazwę OPK pomocniczego medycznego (przykład należy usunąć)

530-4902-01	SOR obszar rejestracji z izbą przyjęć	K
530-4922-01	Apteka Szpitalna	K
530-9200-01	Dział higieny i epidemiologii	K

KOSZTY POŚREDNIE Z OŚRODKÓW DZIAŁALNOŚCI POMOCNICZEJ NIEMEDYCZNEJ 535 - poniżej przykład, należy przekazać własne ośrodki pomocnicze niemedyce, w kolumnie A należy wkleić własny numer OPK pomocniczego niemedyce, w kolumnie B własną nazwę OPK pomocniczego niemedyce (przykład należy usunąć)

535-0000-01	Centralna Sterylizatornia	K
535-0000-02	Dział Pralni i Dezynfekcji	K

KOSZTY POŚREDNIE Z OŚRODKÓW ZARZĄDU 550- poniżej przykład, należy przekazać własne ośrodki zarządu, w kolumnie A należy wkleić własny numer OPK zarządu, w kolumnie B własną nazwę OPK zarządu (przykład należy usunąć)

550-0000-01	Dyrekcja	E
550-0000-02	Księgowość	E
550-0000-03	Dział Kadr	E
550-0000-04	Dział Prawny i Radcy Prawni	E

2 etap: Wgrywanie danych na stronę



DANE OGÓLNE

SPRAWDŹ DANE

SPR. DANE PANDAS

GENERUJ EXCEL
ZE STATYSTYKAMI

IMPORT EXCEL

POBIERZ
WZÓR FK

PRZESLIJ DO
WERYFIKACJI

Wgrywanie danych na stronę - INSTRUKCJA

<https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/users/login/>

Krok 2: Uzuppełnić plik FK

W pliku znajdują się arkusze FK.OPK, Tab1, Tab2, Tab3 i Tab4, które należy uzupełnić danymi podmiotu. Numery OPK w arkuszach Tab2 i Tab3 muszą być zgodne z numerem z FK.OPK

Krok 3: Wczytać do systemu plik excel z danymi FK

Po uzupełnieniu wzoru pliku FK rzeczywistymi danymi jednostki, należy wgrać plik na stronę <https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/users/login/>

W tym celu należy kliknąć w przycisk **IMPORT EXCEL**. Dane z pliku FK zostaną automatycznie zaczytane do aplikacji, do wszystkich zakładek. Na stronie uruchomi się jednocześnie walidacja danych weryfikująca kompletność i poprawność danych.

2 etap: Wgrywanie danych na stronę



Wgrywanie danych na stronę - INSTRUKCJA

<https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/users/login/>

Krok 4: Poprawić ewentualne błędy w pliku excel z danymi FK

Jeżeli pojawią się komunikaty z błędami, należy je poprawić w pliku excel i wczytać go ponownie do systemu (**system nadpisuje dane**). W przypadku, kiedy błędu nie da się poprawić, należy wpisać wyjaśnienia w okienku **UWAGI w OPK-u**, którego to dotyczy lub w mailu do AOTMiT na adres: dane-kosztowe@aotm.gov.pl.

Po poprawieniu błędów, należy przestać do AOTMiT dane do sprawdzenia – w tym celu należy kliknąć zielony przycisk **PRZEŚLIJ DO WERYFIKACJI** (wówczas czasowo dostęp do narzędzia będzie zablokowany).

Opis błędów

OPK medyczne:

501-01
501-13
501-26

Nr opk: 501-01

Nazwa opk: Oddział kardiologii

Kod resortowy: 4100

Powrót
OPK
Tab1
Tab2
Tab3
Analityka

- Obłożenie na łóżko wyliczone na podstawie Państwa danych wynosi 45.29%. Prosimy o sprawdzenie liczby osobodni / łóżek podanych w TAB1
- Informacja o liczbie etatów w Tab1 powinna być kompatybilna z przedstawionymi wynagrodzeniami z arkusza FK.OPK: tzn. jeżeli pojawia się wynagrodzenie w pozycji g2 w FK.OPK to powinny pojawić się etaty w pozycji g2 w Tab1. Prosimy o uzupełnienie jednej z tych pozycji.
- W przypadku wystąpienia błędów, których nie są Państwo w stanie poprawić, prosimy o wpisanie wyjaśnień w polu uwagi.
- Suma amortyzacji c1 z Tab3 jest różna niż zadeklarowana w arkuszu OPK wartość c1
- Brak środków trwałych z kategorii c1 - budynków, lokali, prawa do lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej

- Błędy wymagające korekty są wyświetlane w zakładce OPK na czerwonym tle.
- W przypadku, kiedy błąd dotyczy konkretnej pozycji tabeli Tab2, Tab3, komunikat wyświetli się obok wiersza z błędem w danej tabeli.

Nr opk: 501-01

Nazwa opk: Oddział kardiologii

Kod resortowy: 4100

Powrót
OPK
Tab1
Tab2
Tab3
Analityka

Zapisz

Kod zakresu	Kod produktu	Ilość produktu	
<input type="text" value="03.4100.030.02"/>	<input type="text" value="5.51.01.00005027"/>	<input type="text" value="46,0"/>	• Kod produktu jest niepoprawny
<input type="text" value="03.4100.030.02"/>	<input type="text" value="5.51.01.0005057"/>	<input type="text" value="10,0"/>	

Najczęstsze błędy w pliku FK

- I. Niepełne koszty wykazane w FK.OPK
- II. Brak lub niewłaściwe kwoty kosztów pośrednich alokowanych na OPK w FK.OPK
- III. Brak ewidencji godzin pracy bloku operacyjnego/pracowni/poradni w Tab1
- IV. Brak spójności pomiędzy kosztami wynagrodzeń w FK.OPK, a wymiarami etatów w Tab1
- V. Centralny Blok Operacyjny
- VI. Brak wydzielonego Oddziału Anestezjologii (4950), źle przypisane środki trwałe
- VII. OPK z kosztami wspólnymi, np. „Koszty wspólne Bloków operacyjnych”
- VIII. Braki w zakresie Produktów rozliczeniowych w Tab2
- IX. Błędy w zakresie danych dotyczących środków trwałych w Tab3

I. Niepełne koszty zaksięgowane w FK.OPK

4	Przychody z tytułu leków refundowanych odrębnie (np. chemioterapia i programy lekowe)	120 500,00
CZĘŚĆ PODSTAWOWA II - KOSZTY (dla zdefiniowanych kategorii kosztowych [poz. A-K] należy przyporządkować właściwe koszty z danych FK umieszczonych poniżej w części szczegółowej):		
A	KOSZTY CAŁKOWITE, w tym: (koszty całkowite są równe sumie pozycji B, C, D, E, F, G, H, I, J, K)	1 812 019,31
B	Koszty leków i wyrobów medycznych (suma pozycji b1 do b3)	
b1	w tym: leków refundowanych odrębnie (np. chemioterapia, programy lekowe)	0,00
E	Koszty Zarządu	0,00
I	Transport medyczny	0,00
J	Wyżywienie pacjentów	0,00

1. Na OPK Klinika... księgowane są niektóre koszty stałe (np. energia, amortyzacja, wynagrodzenia) wspólne dla kilku Oddziałów znajdujących się w jej strukturze i te **koszty wspólne nie są rozdzielane na poszczególne Oddziały**.

2. Świadczeniodawca posiada wydzielone w strukturze organizacyjnej Pododdziały i księguje na nich tylko **niektóre wybrane koszty** np. koszty materiałowe.

Przekazywanie takich szątkowych danych jest niewłaściwe, gdyż wyliczony na ich podstawie koszt osobodnia jest zaniżony, zaś koszt osobodnia oddziału nadrzędnego jest zawyżony.

II. Brak lub niewłaściwe kwoty kosztów pośrednich alokowanych na OPK w FK.OPK

Nr konta analitycznego	Nazwa konta analitycznego	koszt roczny [PLN]
406-05-01	Ryczałty samochodowe za używanie prywatnych samochodów do celów służbowych	1 280,00
406-05-02	Inne koszty przejazdów w celach służbowych	
406-06-00	Inne koszty - NKUP	
406-06-01	Odprawy pośmiertne dla członków rodzin po zmarłym pracowniku	
406-06-02	Inne koszty	
507-7210	Pracownia USG	1 000 000,00
507-7250	Pracownia rezonansu magnetycznego	
507-4900	Izba przyjęć	
530-4922	Apteka szpitalna	50,00
535-9000	Kuchnia	28,00
550-0000	Zarząd	



III. Brak ewidencji godzin pracy bloku operacyjnego/pracowni/poradni w Tab 1

pozycja	Numer konta OPK [Uwaga! Prosimy zachować kolejność wymienianych OPK-ów z arkusza FK.OPK]	504-4480	507-4910-01	507-4910-02	507-4912	501-1580
	Rok lub okres sprawozdawczy	2022	2022	2022	2022	2022
A	Liczba łóżek w oddziałach stacjonarnych / miejsc w oddziałach dziennych, ośrodkach opieki pozaszpitalnej, zakładach/ośrodkach rehabilitacji dziennej, zakładach opiekuńczych, zakładach opieki długoterminowej i uzdrowiskach	18				
B1	Liczba zrealizowanych osobodni (suma za okres sprawozdawczy) w OPK-ach stacjonarnych / dziennych, ośrodkach opieki pozaszpitalnej, zakładach/ośrodkach rehabilitacji dziennej, zakładach opiekuńczych, zakładach opieki długoterminowej i uzdrowiskach	4 478				
B2	Liczba zrealizowanych świadczeń (suma za okres sprawozdawczy) - dotyczy OPK-ów jak poradnie POZ, poradnie specjalistyczne, zakłady, ambulatoria, bloki, pracownie			420 (liczba cięć cesarskich)	580 (liczba porodów)	5 587
C	Liczba miesięcy funkcjonowania OPK w okresie sprawozdawczym	12	12	12	12	8
D	Liczba sal operacyjnych/zabiegowych/gabinetów pracowni/gabinetów poradni funkcjonujących w ramach OPK lub liczba łóżek porodowych/foteli stomatologicznych/stanowisk dializacyjnych, na których realizowane są świadczenia lub akceleratorów/PET/innych kosztochłonnych aparatów w pracowniach		1	1	4 (liczba łóżek porodowych)	2
d1	Liczba zespołów operacyjnych w gotowości w godzinach nocnych i w dni wolne od pracy (liczba sal operacyjnych z obsadą pozostających w gotowości w godzinach nocnych i w dni wolne od pracy)					
d2	Rzeczywista łączna liczba godzin pracy <u>wszystkich</u> sal operacyjnych/zabiegowych/gabinetów pracowni/gabinetów poradni funkcjonujących w ramach OPK lub rzeczywista łączna liczba godzin pracy <u>wszystkich</u> łóżek porodowych/foteli stomatologicznych/stanowisk dializacyjnych, na których realizowane są świadczenia lub rzeczywista łączna liczba godzin pracy <u>wszystkich</u> akceleratorów/PET/innych kosztochłonnych aparatów funkcjonujących w ramach OPK (suma za okres sprawozdawczy)		720	525	3480	2 840
E	Lekarze jakich specjalności są zatrudnieni w danym OPK	ortopedia	ortopedia, traumatologia			ortopedia

IV. Brak spójności pomiędzy kosztami wynagrodzeń w FK.OPK, a wymiarami etatów w Tab1 – niewłaściwe stawki



• Arkusz FK.OPK

F	Koszty wynagrodzeń personelu wraz z pochodnymi wynikające z tytułu umów o pracę (suma pozycji f1 do f15)	657 534,77
f1	w tym: lekarzy niebędących rezydentami za pracę w normalnej ordynacji	195 433,48
f2	w tym: lekarzy niebędących rezydentami za dyżury w miejscu	3 500,28
f3	w tym: lekarzy niebędących rezydentami za dyżury w gotowości	
f4	w tym: lekarzy niebędących rezydentami za realizację procedur medycznych	
f5	w tym: pielęgniarek i położnych	458 591,77

• Arkusz Tab1

F	Suma za rok liczby etatów zatrudnionego na umowy o pracę personelu (suma za okres sprawozdawczy – UWAGA: nie średnia za miesiąc) (suma pozycji f1 do f15)	485,4
f1	w tym: lekarzy niebędących rezydentami za pracę w normalnej ordynacji	
f2	w tym: lekarzy niebędących rezydentami za dyżury w miejscu	1,4
f3	w tym: lekarzy niebędących rezydentami za dyżury w gotowości	
f4	w tym: lekarzy niebędących rezydentami za realizację procedur medycznych	
f5	w tym: pielęgniarek i położnych	480

Inne błędy wpływające na stawki wynagrodzeń

1. Podanie w zakładce FK.OPK kosztów rocznych, równocześnie w Tab1 sumy etatów tylko za miesiąc, nie za rok.
2. Przypisanie kosztu wynagrodzenia do kilku OPK, a etatu tylko do jednego pomimo, że pracownik wykonuje pracę na kilku ośrodkach w ramach jednego etatu.
3. Wykazanie w Tab1 etatów osób przebywających na długotrwałych zwolnieniach lekarskich czy urlopach macierzyńskich, na rzecz których świadczeniodawca nie poniósł kosztów wynagrodzeń.
4. Wykazanie w Tab1 pełnych etatów w przypadkach, kiedy personel pracował na cząstkę etatu.
5. Niewłaściwe przeliczenie kontraktów, umów zleceń itp. na odpowiednik etatów w Tab1.

Przeliczenie umów cywilno-prawnych i kontraktów na etaty – dlaczego to jest takie ważne?

- **Personel** jest najważniejszym i najbardziej kosztownym zasobem, więc niezbędna jest szczegółowa analiza tej pozycji;
- Sprowadzenie różnych form zatrudnienia do jednego wspólnego mianownika, którym jest **wymiar etatu**.
- Wspólny mianownik zapewnia porównywalność między świadczeniodawcami wielkości zaangażowania pracowników w osobodzień czy procedurę;
- Gdyby nie istniała możliwość zawierania kontraktów, w ich miejsce szpitale musiałyby zatrudniać dodatkowy personel na umowę o pracę i wykazywać wymiar etatu;
- Świadczeniodawca jest bliżej danych źródłowych;

Metody przeliczania innych form zatrudnienia na odpowiedniki etatów

- **Przy ewidencji czasu pracy:** 1 etat = 160 godzin miesięcznie
- **Przy procedurach bez ewidencji czasu pracy:** wyznacznikiem czasu pracy lekarza może być średni czas trwania procedury (powiększony o dodatkowy czas na przygotowawcze czynności lekarskie)

V. Centralny Blok Operacyjny

Pkt 1.4 Zał. nr 2 Rozporządzenia MZ z 26.10.2020 r. w sprawie zaleceń dotyczących SRK:

„W OPK proceduralnym typu Centralny Blok Operacyjny wydziela się poszczególne bloki według odrębnego kryterium np. specjalności, wyposażenia lub istotności kosztowej poszczególnych grup sal operacyjnych w ramach Centralnego Bloku Operacyjnego.”

koszt infrastruktury na 1 godzinę pracy	INFRAST	SALE	GODZ	INFRAST_RZ
Blok Operacyjny - Sala nr 2 - chirurgia ogólna	600,56	1	710	1 532,11
Blok Operacyjny - Sala nr 3 - chirurgia ogólna	416,04	1	320	2 219,49
Blok Operacyjny - Sala nr 6 - chirurgia dziecięca	403,82	1	1 100	686,30
Blok Operacyjny - Sala nr 10 - chirurgia dziecięca-oddział	54,77	1	23	2 351,82
Blok Operacyjny - Sala nr 5 - chirurgia urazowo-ortopedyczna	685,70	1	1 300	1 023,68
Blok Operacyjny - Sala nr 8 - chirurgia urazowo-ortopedyczna	439,18	1	700	1 103,78
Blok Operacyjny - Sala nr 11 - chirurgia urazowo-ortopedyczna-oddział	207,70	1	170	1 993,08

- błędny podział centralnego bloku operacyjnego na sale zamiast bloki dedykowane poszczególnym oddziałom zabiegowym
- Blok chirurgii dziecięcej niepełne koszty, niskie wykorzystanie bloku



koszt infrastruktury na 1 godzinę pracy	INFRAST	SALE	GODZ	INFRAST_RZ
Blok operacyjny chirurgii ogólnej	490,60	2	1 030	1 609,77
Blok operacyjny chirurgii dziecięcej	402,32	1	1 123	665,59
Blok operacyjny chirurgii urazowo-ortopedycznej	423,72	3	2 170	1 035,48

VI. Brak wydzielonego Oddziału Anestezjologii (4950)

- SRK nakazuje wydzielić **Oddział Anestezjologii (4950)** z Oddziału anestezjologii i intensywnej terapii (4260).
- **Ważne:**
 - przypisać personel (lekarze anestezjolodzy, pielęgniarki anestezjologiczne),
 - przypisać sprzęt (np. aparaty do znieczuleń),
 - właściwie alokować koszty → na Oddziały stacjonarne, a nie na Bloki!

VI. Błędnie przypisane środki trwałe

nazwa OPK	kod resortowy	nazwa ŚT	kategoria ŚT
Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	4260	Ap. do znieczulenia - FABIUS -TIRO z Monitorem	c4
Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	4260	Ap.do znieczulenia - FABIUS - GS.z Monitorem.	c4
Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	4260	Aparat do znieczulania FABIUS z funkcją respiratora	c4
Dział Anestezjologii - procedury	4950	budynki	c1
Sala Cesarskich Cięć	4912	budynki	c1
Sala Cesarskich Cięć	4912	Myjnia chirurgiczna	c4
Blok Porodowy	4912	budynki	c1
Blok Porodowy	4912	Kardiotokograf F9 wraz z wózkiem	c4
Blok Porodowy	4912	Drabinka drewniana gimnastyczna	c4
Blok Porodowy	4912	Aparat USG GE VOLUSON 730 Pro	c4
Blok Porodowy	4912	Rozwój e-zdrowia - Komputer zestaw	c2
Blok Porodowy	4912	System monitoringu KTG z aparatami KTG	c4
Blok Operacyjny Oddziału Ginekologicznego	4910	Wyposażenie Kolumna anestezjologiczna	c4
Blok Operacyjny Oddziału Ginekologicznego	4910	Wyposażenie Kolumna zasilająca jednoramienna dla 1 stanowiska	c4
Blok Operacyjny Oddziału Ginekologicznego	4910	Wyposażenie Zintegrowany system zarządzania salą operacyjną	c4
Oddział Ginekologiczny	4452	Łóżko szpitalne z wyposażeniem o napędzie elektrycznym ENTERPRISE 5000X	c4
Oddział Ginekologiczny	4452	Łóżko porodowe - ŁD - 500	c4
Oddział Ginekologiczny	4452	Łóżko-Fotel porodowy - LM - 01.4	c4

VII. OPK z kosztami wspólnymi, np. „Koszty wspólne Bloków operacyjnych”

OPK_NR	OPK	KOD_RESORT	KOSZT_CALK
530-9830-806	Blok Operacyjny - koszty ogólne	9830	5 490 131,00

- wysokie koszty
- zawierają koszty Wynagrodzeń personelu medycznego (instrumentariuszki)
- zawierają koszty Amortyzacji (w przeciwieństwie do OPK działalności podstawowej)
- koszty alokowane na ośrodki działalności podstawowej, gdzie powiększają Pozostałe koszty
- koszty bloków zaniżone w poszczególnych kategoriach kosztów, niewłaściwa struktura % bloków (np. w jednym z bloków Pozostałe koszty stanowią aż 44% jego Kosztów całkowitych)



- OPK „Koszty wspólne...” powinien zostać podzielony kluczem na poszczególne ośrodki działalności podstawowej w sposób właściwy tj.
 - AMORT_WSPÓLNE KOSZTY => AMORT_OPK_DZIAŁALN_PODST
 - WYNAGR_WSPÓLNE KOSZTY => WYNAGR_OPK_DZIAŁALN_PODST
 - itd.

VIII. Braki dotyczące Produktów rozliczeniowych w Tab2



UWAGA:

Uzupełniając dane w Tab2 należy zachować **zgodność numeru OPK z numerem OPK z arkusza FK.OPK** – w przeciwnym razie dane nie wgrają się!

Przykładowo jeśli na zatwierdzonej liście jest OPK 504-4220, a w Tab2 wpiszą Państwo 504.4220, system nie wgra danych i Tab2 pozostanie puste!

Kody produktu rozliczeniowego realizow

Numer konta OPK

kod zakresu świadczeń

kod produktu rozliczeniowego

ilość produktów

504-4580

03.4580.030.02

5.51.01.0008067

5

501-1580

02.1580.001.02

5.30.00.0000001

257

itd.

itd.

itd.

itd.

IX. Błędy w zakresie danych dotyczących środków trwałych w Tab3



UWAGA:

Uzupełniając dane w Tab3 należy zachować **zgodność numeru OPK z numerem OPK z arkusza FK.OPK** – w przeciwnym razie dane nie wgrają się!

Przykładowo jeśli na zatwierdzonej liście jest OPK 504-4220, a w Tab3 wpiszą Państwo 504.4180, system nie wgra danych i Tab3 pozostanie puste!

Numer konta OPK	Nazwa środka trwałego i WNiP	Kategoria środków trwałych [c1 do c5]	Zamortyzowane [1=]	Najem/dzierżawa [1=]	Wartość początkowa środka trwałego i WNiP	Ilość sztuk środków trwałych i WNiP	Liczba miesięcy funkcjonowania danego środka trwałego i WNiP w okresie sprawozdawczym	Koszt utrzymania środka trwałego i WNiP za okres sprawozdawczy	Koszt amortyzacji środka trwałego i WNiP za okres sprawozdawczy	Wysokość dotacji przeznaczonej na zakup środków trwałych i WNiP, których wartość początkowa jest wyższa niż 1 mln zł (w %)	
504-4580	budynek nr 1	c1			2000	850 000,00	0,25	12	250		
501-1580	budynek nr 1	c1			2000	850 000,00	0,75	12	750		
507-7250	rezonans magnetyczny	c2			2015	1 500 000,00	1	12	80 000,00	150 000	50

Inne błędy w Tab3 w zakresie danych dotyczących środków trwałych

1. Brak informacji o **zamortyzowanych** środkach trwałych, które pozostają w użyciu.
2. Niewykazywanie środków trwałych, które zostały zakupione ze **środków innych niż własne** podmiotu.
3. Wykazywanie środków trwałych na OPK zgodnie z ewidencją księgową, a nie **według miejsca rzeczywistego ich wykorzystania**.
4. Brak informacji o środkach trwałych **kategorii c1** (budynków, budowli).
5. Brak informacji o **wynajmowanych/leasingowanych** środkach trwałych.
6. Brak **wartości początkowej** środków trwałych.
7. Niedostosowanie wartości początkowej do **liczby** środków trwałych.
8. Brak informacji o **ilości miesięcy funkcjonowania** danego środka trwałego.
9. Liczba miesięcy funkcjonowania środka trwałego **w Tab3 jest wyższa** niż liczba miesięcy funkcjonowania OPK w *Tab1*.

Informacja o środkach trwałych – znaczenie dla wyceny



Informacja o zamortyzowanych środkach trwałych – **bardzo ważna!**



Amortyzacja odtworzeniowa



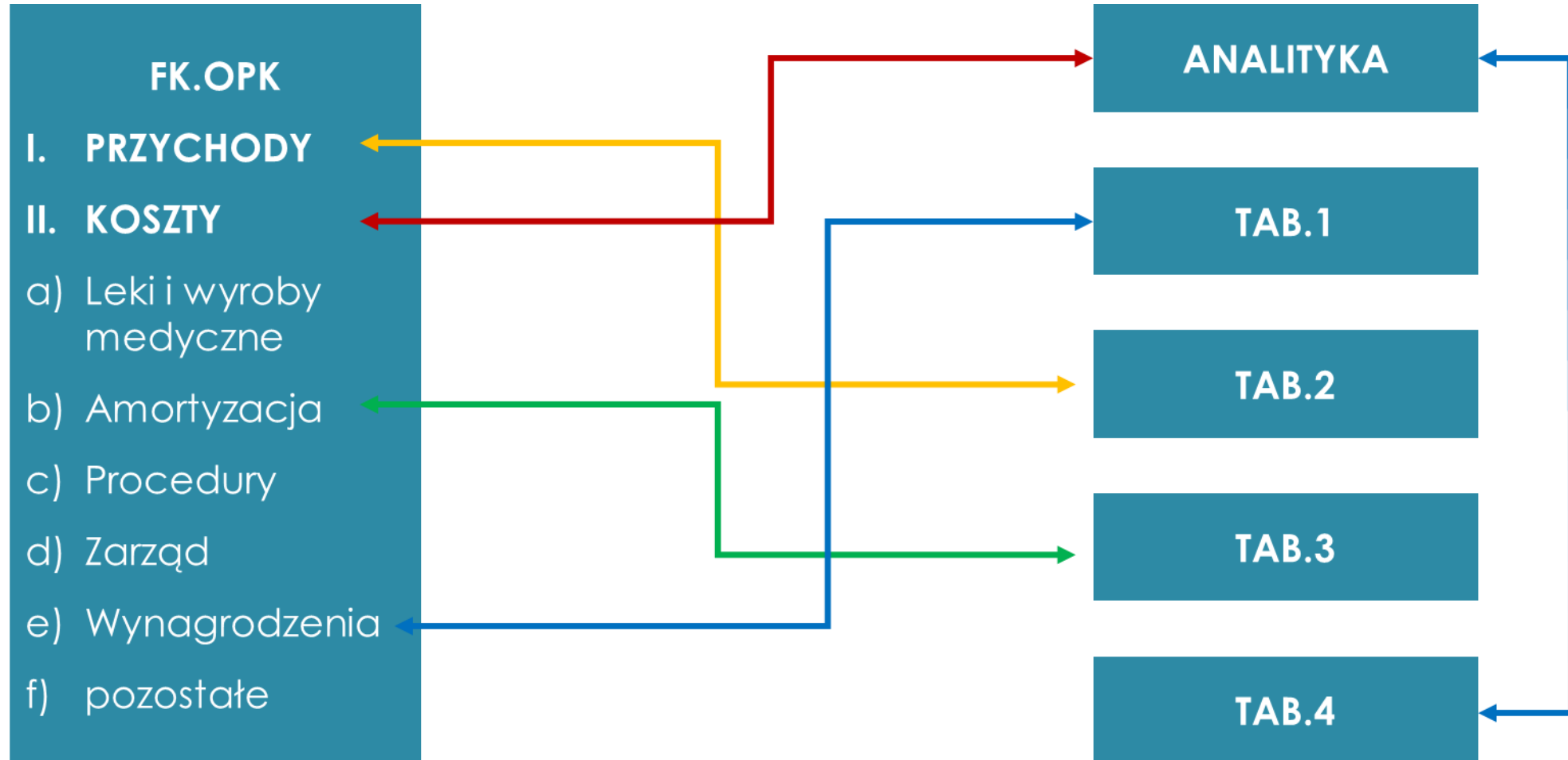
Taryfa

Tab. 4



Kod oddziałowy świadczeniodawcy		<i>np. 012345</i>
Nazwa świadczeniodawcy i adres (ulica, miejscowość, kod pocztowy)		<i>np. Szpital XYZ, ul. Warszawska 1, 01-234 Warszawa</i>
Regon		<i>np. 123456789</i>
Koszty całkowite OPK-ów, dla których nie jest wymagana pełna FK		
Numer konta OPK	Nazwa konta OPK	Koszt całkowity [PLN]
<i>np. 530-147</i>	<i>np. Sterylizatornia</i>	1 230 875,71
<i>np. 535-148</i>	<i>np. Kuchnia</i>	259 125,40
<i>np. 550-149</i>	<i>np. Kadry</i>	1 254 836,00
<i>np. 550-150</i>	<i>np. Księgowość</i>	2 598 125,25

Weryfikacja danych - zależności



**DANE W PLIKACH FK
MAJĄ WPŁYW
NA WYSOKOŚĆ WYLICZEŃ
KOSZTÓW ŚWIADCZEŃ !!!**

Przypomnienie o miejscu umieszczenia prezentacji

EKRAN STARTOWY

POMOC/INSTRUKCJA

WYLOGUJ SIĘ

AKCEPTACJA OPK

PANEL ADMINA

PANEL POMOCNICZY

ZMIEN HASŁO

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji



Najczęstsze pytania

Materiały

Weryfikator testowy DSZ

Postępowanie 71

Mapowanie kont-SRK

Postępowanie 67 (WB21)

543_01_2023_neurostymulatory

Postępowanie 68

Postępowanie 69

543_03_2023_scyntygrafia

FTP - instrukcja_logowania_krok_po_kroku

Zarządzenie nr 16/2021 - zasady udostępnienia danych DSz

Zarządzenie nr 16/2021 - załącznik plik DSz

Zarządzenie nr 8/2022 - zasady udostępnienia danych FK

Zarządzenie nr 8/2022 - załącznik plik FK

Plik CP i OM - zasady udostępnienia danych CP i OM

Plik CP - załącznik

Plik OM - załącznik

Zarządzenie nr 6/2021 - zasady udostępnienia danych WKK_LSz

Zarządzenie nr 6/2021 - załącznik plik WKK_LSz

Słownik ICD-9 z kategoriami - kategorie procedur do pliku PR_HR

kategorie personelu - słownik

prezentacja - omówienie zasad przygotowania i udostępnienia danych w pliku FK

Właściwy adres do przesyłania pytań
lub wyjaśnień do **pliku FK** to:

dane-kosztowe@aotm.gov.pl



DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ