



**POSTĘPOWANIE 73 – DANE FINANSOWO-KSIĘGOWE  
PLIKI FK ZA 2022 ROK  
DZIAŁ DANYCH FINANSOWO-KSIĘGOWYCH  
WYDZIAŁ TARYFIKACJI AOTMIT  
30.08.2023**

# Gromadzenie danych

Wydział Taryfikacji Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji gromadzi **dane finansowo-księgowe** świadczeniodawców mających zawarty kontrakt z NFZ.

Dane te przekazują świadczeniodawcy w pliku finansowo-księgowym (plik FK). **Plik FK** został opracowany przez Wydział Taryfikacji Agencji i stanowi podstawę do wyliczenia kosztów stałych taryfy świadczeń.

**Jakość danych przekazywanych** przez świadczeniodawców w plikach FK **ma ogromne znaczenie w procesie taryfikacji**, bowiem **wpływa na wysokość** wyliczanych przez Agencję składowych **taryfy świadczeń**, czyli na koszt osobodnia, koszt infrastruktury bloku operacyjnego czy godzinowe stawki wynagrodzeń personelu.

# Gromadzenie danych



## KOSZTY Z POZIOMU OPK

- **dane finansowo-księgowo** z poszczególnych ośrodków powstawania kosztów - koszty amortyzacji, koszty osobowe, pozostałe koszty funkcjonowania,
- uzupełniające **dane niefinansowe**, m.in. liczba i rodzaj personelu, wymiar zatrudnienia, liczba łóżek, wyposażenie,



## KOSZTY Z POZIOMU PACJENTA

- **dane kliniczno-kosztowe** o pojedynczych świadczeniach opieki zdrowotnej
  - zużyte leki,
  - zastosowane wyroby medyczne,
  - zrealizowane procedury (diagnostyczne i zabiegowe),
  - długość świadczenia (hospitalizacji, porady itd.).

# Ośrodek Powstawania Kosztów (OPK)

**OPK czyli ośrodek (miejsce) powstawania kosztów** – wyodrębniona w strukturze organizacyjnej podmiotu jednostka organizacyjna (np. Poradnia chirurgii urazowo-ortopedycznej, Oddział ortopedyczno-urazowy, Pracownia rezonansu magnetycznego, Blok chirurgii ogólnej itp.), dla której gromadzi się pełne koszty zasobów zaangażowanych w tym ośrodku:

- koszty osobowe poszczególnych grup zawodowych (m.in. lekarzy, pielęgniarek czy innego personelu medycznego),
- koszty leków, wyrobów medycznych oraz procedur,
- koszty infrastruktury (koszty utrzymania pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury np. koszty ogrzewania, energii, wody, podatki i inne koszty).

# Zakres zbieranych danych

## **A. PEŁNE DANE FK** (FK.OPK, Tab1, Tab2 i Tab3) dla:

- wszystkich medycznych ośrodków powstawania kosztów funkcjonujących w strukturze podmiotu, scharakteryzowanych kodami resortowymi (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 maja 2012 roku w sprawie systemu resortowych kodów identyfikacyjnych oraz szczegółowego sposobu ich nadawania (Dz.U. z 2019 r., poz. 173)

## **B. NIEPEŁNE (UPROSZCZONE) DANE FK** (Tab4) dla:

- wszystkich niemedycznych ośrodków powstawania kosztów (tylko koszty całkowite) lub ośrodków medycznych (po uzgodnieniach z AOTMiT).

# Składowe taryf wyliczane z danych finansowo-księgowych



**stawki wynagrodzeń poszczególnych grup zawodowych w zł/godz.**



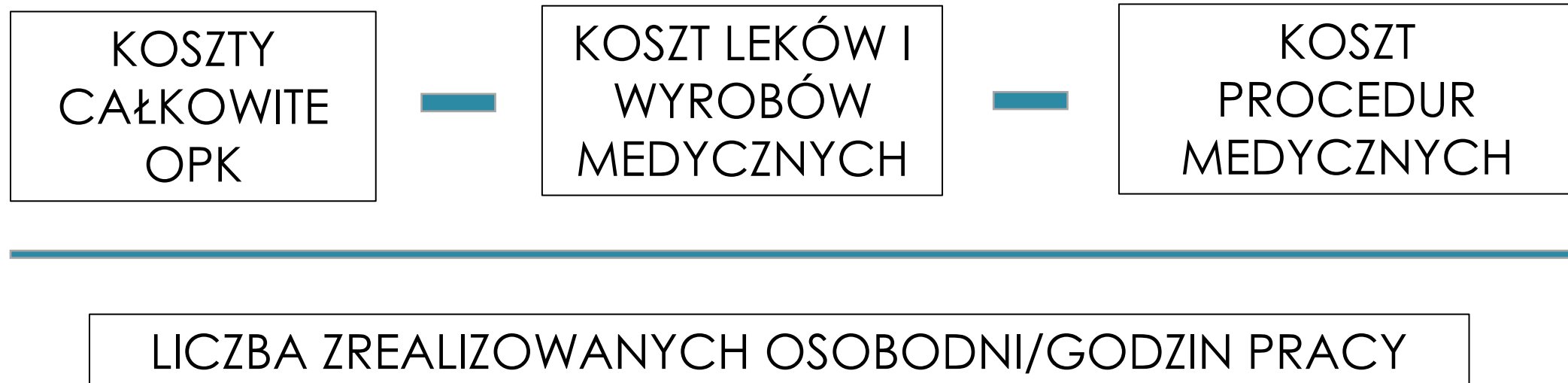
**koszt infrastruktury w zł/1 godz. (koszty pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury)**



**Koszt osobodnia na oddziałach**

# Składowe taryf wyliczane z danych FK

## KOSZT OSOBODNIA/INFRASTRUKTURY BLOKU



## Aplikacja do sprawozdawania danych

<https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl>



# Ekran startowy



EKRAN STARTOWY

ZALOGUJ SIĘ

POMOC/INSTRUKCJA

ZMIEN HASŁO



Instrukcja korzystania ze strony

## Dane kosztowe AOTMiT

**Użytkownik:**

**Hasło:**

Zaloguj się

# Ekran startowy

Po wpisaniu loginu i hasła należy z górnego menu wybrać przycisk

**EKRAN STARTOWY**



EKRAN STARTOWY

POMOC/INSTRUKCJA

WYLOGUJ SIĘ

ZMIEN HASŁO

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji



Instrukcja korzystania ze strony

Dane kosztowe AOTMiT

Użytkownik:

szpital

Hasło:

.....

Zaloguj się

Odzyskiwanie hasła resetuj hasło.

## Ekran startowy – cd.

- Po wybraniu przycisku EKRAN STARTOWY wyświetlą się postępowania, w których uczestniczyła jednostka – należy wybrać **Postępowanie nr 73-FK22\_Lsz, rok 2022, typ danych: fk**
- Należy pamiętać, że w tym samym momencie na stronie może być zalogowanych kilku użytkowników, jednak nie mogą oni pracować nad tą samą tabelą.

EKRAN STARTOWY

POMOC/INSTRUKCJA

WYLOGUJ SIĘ

ZMIEN HASŁO

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji



Postępowanie nr 73-DSz22\_LSz\_OM, rok 2022, typ danych: daneszcz

Postępowanie nr 73-FK22\_LSz, rok 2022, typ danych: fk

Postępowanie nr 62-FK21\_LSz, rok 2021, typ danych: fk

Postępowanie nr 55-Dane DSz\_sekcja FiG, rok 2019, typ danych: daneszcz

Postępowanie nr 55-Dane FK\_sekcja FiG, rok 2019, typ danych: fk

Postępowanie nr Weryfikator testowy danych medyczno - kosztowych, rok 2019, typ danych: daneszcz

Postępowanie nr 54-Dane FK, rok 2019, typ danych: fk

Postępowanie nr 49-Dane FK, rok 2018, typ danych: fk


Postępowanie nr 42 - Dane DSz onkologia, rok 2017, typ danych: daneszcz

Postępowanie nr 42 - Dane FK onkologia, rok 2017, typ danych: fk

# Odzyskiwanie hasła

- Utracone hasło można odzyskać korzystając z opcji RESETUJ HASŁO.
- Adres e-mail, na który zostanie wysłana wiadomość zawierająca link do resetowania hasła, powinien być zgodny z Państwa głównym adresem e-mail podanym do kontaktu.

EKRAN STARTOWY POMOC/INSTRUKCJA WYLOGUJ SIĘ ZMIEN HASŁO



Instrukcja korzystania ze strony  
Dane kosztowe AOTMiT

Użytkownik:

Hasło:

Zaloguj się

**Odzyskiwanie hasła resetuj hasło.**

# Pomoc dla użytkownika

- Na stronie znajduje się moduł pomocy, który obejmuje instrukcje i najczęściej zadawane pytania.
- Należy zapoznać się z dostępnymi materiałami przed wypełnieniem formularza pliku FK.

EKRAN STARTOWY

POMOC/INSTRUKCJA

WYLOGUJ SIĘ

ZMIEN HASŁO

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji

## Najczęstsze pytania

Weryfikator testowy DSZ

Postępowanie 71

543\_17\_2023\_przeszcz. wątroby

Postępowanie 67 (WB21)

543\_01\_2023\_neurostymulatory

Postępowanie 68

543\_03\_2023\_scyntygrafia

## Materiały

Postępowanie 73

Mapowanie kont-SRK

Postępowanie 69



Zarządzenie nr 8/2022 - zasady udostępnienia danych FK

Zarządzenie nr 8/2022 - załącznik plik FK

Plik OM - załącznik

RODO - klauzula informacyjna

prezentacja - omówienie zasad przygotowania i udostępnienia danych w pliku FK

# Wgrywanie danych FK do narzędzia Dane-kosztowe

Plik FK umieszczony na stronie w zakładce **Postępowanie 73** jest szablonem pliku-  
**prosimy go nie wypełniać!**

Właściwy plik, który należy wypełnić będzie dostępny dla Państwa do pobrania po przestaniu i akceptacji listy OPK – wówczas w pliku w kolumnach znajdą Państwo swoje ośrodki kosztów.

Etapy wgrywania danych FK:

- **1 etap:** Przekazanie i akceptacja listy OPK.
- **2 etap:** Wczytanie danych FK (z pliku excel) na stronę.

# 1 etap: Przekazanie i akceptacja listy OPK

Pierwszym etapem procesu przekazywania danych FK jest przesłanie listy OPK przez stronę **dane-kosztowe.aotm.gov.pl**

W kolejnych polach należy uzupełnić: Numer konta OPK, Nazwę OPK, Kod resortowy i Rok (2022). Uzupełnione rekordy należy zapisać (przycisk **ZAPISZ** na dole), a następnie wysłać do AOTMiT (zielony przycisk **PRZEŚLIJ DO AOTMIT**).

Po zaakceptowaniu listy OPK przez analityka AOTMiT zostanie otwarty dostęp do narzędzia i będzie można pobrać plik FK, a następnie wgrać dane.

**Dane finansowo-księgowo**

**Instrukcja**

Prosimy o wypełnienie listy OPK  
Jeśli liczba pól jest zbyt mała dla Państwa placówki, prosimy o skorzystanie z przycisku "Dodaj pola"  
Formularz pozwala na wklejanie listy OPK z Excel'a  
Po wpisaniu/wklejeniu danych należy kliknąć przycisk ZAPISZ, który znajduje się na dole strony  
Po zapisaniu listy OPK prosimy o upewnienie się, czy wszystkie dane zostały wpisane poprawnie  
Jeśli dane zostały wpisane poprawnie, prosimy o kliknięcie przycisku PRZEŚLIJ DO AOTMIT w celu weryfikacji listy OPK przez pracowników AOTMiT

| Numer konta OPK      | Nazwa OPK            | Kod resortowy        | Rok                  | Uprozczone dane FK ⓘ     | Usun                     |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

# Uzupełnianie danych - Dane ogólne



- DANE OGÓLNE**
- SPRAWDŹ DANE
- SPR. DANE PANDAS
- GENERUJ EXCEL ZE STATYSTYKAMI
- IMPORT EXCEL
- POBIERZ WZÓR FK
- PRZESLIJ DO WERYFIKACJI

- Zakładka **DANE OGÓLNE** zawiera m. in. informacje teleadresowe.
- Prosimy uzupełnienie informacji o osobie do kontaktu.
- W zakładce znajdują się dodatkowe pola, które pomogą określić charakter działalności szpitala.
- Na dole panelu znajduje się pole Uwagi, w którym podmiot może uwzględnić istotne informacje dotyczące przekazywanych danych.

|  |   |
|--|---|
| Kod świadczeniodawcy   | <input type="text" value="12345678"/>       |
| Nazwa świadczeniodawcy   | <input type="text" value="XYZ"/>            |
| Ulica  | <input type="text" value="ul. Przeskok 2"/> |
| Miejscowość  | <input type="text" value="Warszawa"/>       |
| Kod pocztowy   | <input type="text" value="00-032"/>         |
| Imie<br><i>Dane osoby do kontaktu</i>  | <input type="text"/>                        |
| Nazwisko<br><i>Dane osoby do kontaktu</i>  | <input type="text"/>                        |
| Adres e-mail<br><i>Dane osoby do kontaktu</i>  | <input type="text"/>                        |
| Telefon<br><i>Dane osoby do kontaktu</i>   | <input type="text"/>                        |
| Numer oddziału wojewódzkiego NFZ   | <input type="text"/>                        |
| Wielkość miejscowości  | <input type="text" value="-----"/>          |
| Forma działalności   | <input type="text" value="-----"/>          |
| Czy szpital prowadzi działalność dydaktyczną w zakresie kształcenia pielęgniarek, położnych lub lekarzy? | <input type="text" value="Nieznany"/>       |
| Ilość łóżek w podmiocie  | <input type="text"/>                        |
| Uwagi  | <input type="text"/>                        |



## 2 etap: Wgrywanie danych FK na stronę



### Wgrywanie danych na stronę - INSTRUKCJA

<https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/users/login/>

#### Krok 1: Pobrać pusty plik FK w excel

W tym celu należy kliknąć w przycisk **POBIERZ WZÓR FK**, zapisać go u siebie na dysku. Zmieniając nazwę zapisanego pliku FK, **nie należy** używać polskich znaków: ó, ź itd. Nie należy zmieniać struktury pliku FK tj. **nie zmieniać** kolejności i nazw arkuszy oraz **nie dodawać i nie usuwać** kolumn/wierszy we wzorach tabel. Proszę pamiętać, że otwarty dostęp oraz pobranie wzoru pliku do wypełniania danych można uzyskać dopiero po zatwierdzeniu listy OPK przez AOTMiT. Wówczas pobrany plik FK będzie zawierał uzupełnione kolumny numerami oraz nazwami ośrodków powstawania kosztów zadeklarowanych na liście OPK.

**\*UWAGA!** Jeśli lista OPK nie została jeszcze zatwierdzona przez AOTMiT, portal dane-kosztowe nie otworzy się i nie będzie można pobrać pliku FK. W takim przypadku należy poczekać na akceptację listy OPK przez analityków AOTMiT.

# Plik finansowo-księgowy (FK)

Plik FK składa się z pięciu arkuszy:

- **FK.OPK** – arkusz zawierający dane finansowo-księgowe (kosztowe) oraz dane o przychodach za dany rok w poszczególnych ośrodkach kosztów (OPK)
- **Tab1** – tabela zawierająca dane na temat zasobów ludzkich oraz wybrane dane niefinansowe (np. liczba łóżek, osobodni, liczba porad) w OPK
- **Tab2** – tabela zawierająca dane statystyczne na temat ilości zrealizowanych produktów rozliczeniowych w OPK
- **Tab3** – tabela zawierająca informacje o kosztach amortyzacji i utrzymania posiadanych środków trwałych (budynków, wyposażenia, środków transportu itd.) w OPK
- **Tab4** – tabela zawierająca informacje o kosztach całkowitych OPK niemedycznych

# Arkusz FK.OPK

Pliki powinny zawierać pełne koszty ośrodka powstawania kosztów (OPK):

1. koszty bezpośrednie OPK,
  2. alokowane koszty pośrednie.
- **Część podstawowa I** i **Część podstawowa II** to wybrane pozycje przychodowe i kosztowe, służące do wyliczeń składowych taryf (np. stawek).
  - **Część szczegółowa (ANALITYKA)** jest wykazem kosztów kont analitycznych, gdzie numery i nazwy kont analitycznych oraz ich szczegółowość wynikają ze stosowanego planu kont.
  - **Część szczegółowa (ANALITYKA) = Część podstawowa II**

# FK.OPK – część szczegółowa - analityka

Analityka powinna być **jak najbardziej szczegółowa** i zgodna z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zaleceń dotyczących standardu rachunku kosztów u świadczeniodawców.

**A. Bezpośrednie koszty rodzajowe, konta zespołu 4** – zgodnie z załącznikiem nr 5 do rozporządzenia (konta zaimplementowane do systemu FK świadczeniodawcy).

**B. Koszty pośrednie alokowane z OPK:**

- I. **działalności pomocniczej medycznej** (np. apteki, planowej izby przyjęć itp.)
- II. **działalności pomocniczej niemedycznej** (np. kuchni, hydroforni, sterylizatorni itp.)
- III. **działalności podstawowej, w tym z OPK proceduralnych** (np. bloków operacyjnych, pracowni RTG, pracowni RM itp.)
- IV. **kosztów zarządu** (np. kierownictwa, działu księgowości, działu kadr i płac itp.)

przedstawione w ogólnej kwocie alokowanej z poszczególnych OPK (kont zespołu 5)

# FK.OPK – część szczegółowa - analityka



**CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA** - pełna FK - powinna przedstawiać:

**A. bezpośrednie koszty rodzajowe, konta zespołu 4** - zrzut z systemu księgowego świadczeniodawcy, gdzie numery i nazwy kont analitycznych oraz ich szczegółowość powinny wynikać ze stosowanego u świadczeniodawcy planu kont, zgodnego z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2020 r. w sprawie zaleceń dotyczących standardu rachunku kosztów u świadczeniodawców (SRK)*. Jeżeli swd jest zwolniony ze stosowania SRK, wówczas konta zespołu 4 będą dowolne, zgodne z własnym planem kont świadczeniodawcy. Prosimy o przedstawienie analityki w stopniu jak najbardziej szczegółowym.

**B. koszty pośrednie alokowane z OPKów działalności pomocniczej medycznej, niemedyckiej, działalności podstawowej**, w tym z OPKów **proceduralnych** oraz z **OPK kosztów zarządu** - przedstawione w ogólnej kwocie alokowanej z poszczególnych OPK (kont zespołu 5).

| Nr konta analitycznego | Nazwa konta analitycznego   | koszt roczny [PLN] |
|------------------------|---|--------------------|
| 400-01-01-01           | Amortyzacja budynki, lokale, prawo do lokalu użytkowego grupa 1 KŚT-KUP                                     | 62 300,00          |
| 400-01-01-02           | Amortyzacja obiekty inżynierii lądowej i wodnej grupa 2 KŚT-KUP   |                    |
| 400-01-01-03           | Amortyzacja kotły i maszyny energetyczne grupa 3 KŚT-KUP  |                    |
| 400-01-01-04           | Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania grupa 4 KŚT-KUP                             | 48 289,00          |
| 400-01-01-05           | Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne grupa 5 KŚT-KUP                                   |                    |
| 400-01-01-06           | Amortyzacja urządzenia techniczne grupa 6 KŚT-KUP   | 29 851,00          |
| 400-01-01-07           | Amortyzacja środki transportu grupa 7 KŚT-KUP   |                    |
| 400-01-01-08           | Amortyzacja narzędzia, przyrządy, ruchomości, wyposażenie, gdzie indziej nie sklasyfikowane grupa 8 KŚT-KUP | 15 687,00          |

## ANALITYKA

- ✓ w stopniu jak najbardziej szczegółowym
- ✓ bez żadnych sum pośrednich ani całkowitych

## FK.OPK – część szczegółowa - analityka

Powiązanie poszczególnych kont analitycznych zgodnych z rozporządzeniem SRK z poszczególnymi pozycjami kosztowymi pliku FK znajduje się w pliku:

### **MAPOWANIE KONT - SRK**

w zakładkach:

### **POMOC/INSTRUKCJA**

### **MAPOWANIE KONT - SRK**

na stronie:

<https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/instrukcja/pliki/mapowanie-kont>

# Mapowanie kont

EKRAN STARTOWY

POMOC/INSTRUKCJA

WYLOGUJ SIĘ

ZMIEN HASŁO

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji



## Najczęstsze pytania

## Materiały

Weryfikator testowy DSZ

Postępowanie 71

Mapowanie kont-SRK

Postępowanie 67 (WB21)

543\_01\_2023\_neurostymulatory

Postępowanie 68

Postępowanie 69

543\_03\_2023\_scyntygrafia

### Mapowanie kont - SRK

Kontakt w sprawach związanych z funkcjonowaniem strony:  
**dane-kosztowe@aotm.gov.pl**

# Mapowanie kont – pozycje c1-c5

| Numer konta  | Nazwa konta analitycznego  | Pozycja w pliku FK |
|--------------|--|--------------------|
| 400-01-01-01 | Amortyzacja budynki, lokale, prawo do lokalu użytkowego grupa 1 KŚT-KUP  | c1                 |
| 400-01-01-02 | Amortyzacja obiekty inżynierii lądowej i wodnej grupa 2 KŚT-KUP  | c1                 |
| 400-01-01-03 | Amortyzacja kotły i maszyny energetyczne grupa 3 KŚT-KUP   | c2                 |
| 400-01-01-04 | Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania grupa 4 KŚT-KUP                                | c2                 |
| 400-01-01-05 | Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne grupa 5 KŚT-KUP                                      | c2                 |
| 400-01-01-06 | Amortyzacja urządzenia techniczne grupa 6 KŚT-KUP  | c2                 |
| 400-01-01-07 | Amortyzacja środki transportu grupa 7 KŚT-KUP  | c3                 |
| 400-01-01-08 | Amortyzacja narzędzia, przyrządy, ruchomości, wyposażenie, gdzie indziej nie sklasyfikowane grupa 8 KŚT-KUP    | c4                 |
| 400-01-02-00 | Amortyzacja grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntów grupa 0 KŚT - NKUP                                   | c1                 |
| 400-01-02-01 | Amortyzacja budynki, lokale, prawo do lokalu użytkowego grupa 1 KŚT - NKUP                                     | c1                 |
| 400-01-02-02 | Amortyzacja obiekty inżynierii lądowej i wodnej grupa 2 KŚT - NKUP   | c1                 |
| 400-01-02-03 | Amortyzacja kotły i maszyny energetyczne grupa 3 KŚT - NKUP  | c2                 |
| 400-01-02-04 | Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania grupa 4 KŚT - NKUP                             | c2                 |
| 400-01-02-05 | Amortyzacja maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne grupa 5 KŚT - NKUP                                   | c2                 |
| 400-01-02-06 | Amortyzacja urządzenia techniczne grupa 6 KŚT - NKUP   | c2                 |
| 400-01-02-07 | Amortyzacja środki transportu grupa 7 KŚT - NKUP   | c3                 |
| 400-01-02-08 | Amortyzacja narzędzia, przyrządy, ruchomości, wyposażenie, gdzie indziej nie sklasyfikowane grupa 8 KŚT - NKUP | c4                 |
| 400-02-01-01 | Amortyzacja koszty zakończonych prac rozwojowych - KUP   | c5                 |
| 400-02-01-02 | Amortyzacja inne wartości niematerialne i prawne - KUP   | c5                 |
| 400-02-01-03 | Amortyzacja wartość firmy - KUP  | c5                 |
| 400-02-02-01 | Amortyzacja koszty zakończonych prac rozwojowych - NKUP  | c5                 |
| 400-02-02-02 | Amortyzacja inne wartości niematerialne i prawne - NKUP  | c5                 |
| 400-02-02-03 | Amortyzacja wartość firmy - NKUP   | c5                 |



# Mapowane kont – koszty pośrednie

## **KOSZTY POŚREDNIE Z OŚRODKÓW PROCEDURALNYCH 507 -**

poniżej przykład, należy przekazać własne ośrodki proceduralne, w kolumnie A należy wkleić własny numer OPK proceduralnego, w kolumnie B własną nazwę OPK proceduralnego (przykład należy usunąć)

|             |                              |   |
|-------------|------------------------------|---|
| 507-4910-01 | Blok Operacyjny Chirurgiczny | D |
| 507-4910-02 | Blok Operacyjny Ortopedyczny | D |
| 507-4910-03 | Blok Operacyjny Urologiczny  | D |

**KOSZTY POŚREDNIE Z OŚRODKÓW DZIAŁALNOŚCI POMOCNICZEJ MEDYCZNEJ 530-** poniżej przykład, należy przekazać własne ośrodki pomocnicze medyczne, w kolumnie A należy wkleić własny numer OPK pomocniczego medycznego, w kolumnie B własną nazwę OPK pomocniczego medycznego (przykład należy usunąć)

|             |                                       |   |
|-------------|---------------------------------------|---|
| 530-4902-01 | SOR obszar rejestracji z izbą przyjęć | K |
| 530-4922-01 | Apteka Szpitalna                      | K |
| 530-9200-01 | Dział higieny i epidemiologii         | K |

**KOSZTY POŚREDNIE Z OŚRODKÓW DZIAŁALNOŚCI POMOCNICZEJ NIEMEDYCZNEJ 535 -** poniżej przykład, należy przekazać własne ośrodki pomocnicze niemedyce, w kolumnie A należy wkleić własny numer OPK pomocniczego niemedyce, w kolumnie B własną nazwę OPK pomocniczego niemedyce (przykład należy usunąć)

|             |                            |   |
|-------------|----------------------------|---|
| 535-0000-01 | Centralna Sterylizatornia  | K |
| 535-0000-02 | Dział Pralni i Dezynfekcji | K |

**KOSZTY POŚREDNIE Z OŚRODKÓW ZARZĄDU 550-** poniżej przykład, należy przekazać własne ośrodki zarządu, w kolumnie A należy wkleić własny numer OPK zarządu, w kolumnie B własną nazwę OPK zarządu (przykład należy usunąć)

|             |                             |   |
|-------------|-----------------------------|---|
| 550-0000-01 | Dyrekcja                    | E |
| 550-0000-02 | Księgowość                  | E |
| 550-0000-03 | Dział Kadr                  | E |
| 550-0000-04 | Dział Prawny i Radcy Prawni | E |

## 2 etap: Wgrywanie danych na stronę



DANE OGÓLNE

SPRAWDŹ DANE

SPR. DANE PANDAS

GENERUJ EXCEL  
ZE STATYSTYKAMI

**IMPORT EXCEL**

POBIERZ  
WZÓR FK

PRZESLIJ DO  
WERYFIKACJI

### Wgrywanie danych na stronę - INSTRUKCJA

<https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/users/login/>

#### Krok 2: Uzuppełnić plik FK

W pliku znajdują się arkusze FK.OPK, Tab1, Tab2, Tab3 i Tab4, które należy uzupełnić danymi podmiotu. Numery OPK w arkuszach Tab2 i Tab3 muszą być zgodne z numerem z FK.OPK

#### Krok 3: Wczytać do systemu plik excel z danymi FK

Po uzupełnieniu wzoru pliku FK rzeczywistymi danymi jednostki, należy wgrać plik na stronę <https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/users/login/>

W tym celu należy kliknąć w przycisk **IMPORT EXCEL**. Dane z pliku FK zostaną automatycznie zaczytane do aplikacji, do wszystkich zakładek. Na stronie uruchomi się jednocześnie walidacja danych weryfikująca kompletność i poprawność danych.

## 2 etap: Wgrywanie danych na stronę



### Wgrywanie danych na stronę - INSTRUKCJA

<https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/users/login/>

#### Krok 4: Poprawić ewentualne błędy w pliku excel z danymi FK

Jeżeli pojawią się komunikaty z błędami, należy je poprawić w pliku excel i wczytać go ponownie do systemu (**system nadpisuje dane**). W przypadku, kiedy błędu nie da się poprawić, należy wpisać wyjaśnienia w okienku **UWAGI w OPK-u**, którego to dotyczy lub w mailu do AOTMiT na adres: [dane-kosztowe@aotm.gov.pl](mailto:dane-kosztowe@aotm.gov.pl).

Po poprawieniu błędów, należy przestać do AOTMiT dane do sprawdzenia – w tym celu należy kliknąć zielony przycisk **PRZEŚLIJ DO WERYFIKACJI** (wówczas czasowo dostęp do narzędzia będzie zablokowany).

# Opis błędów

OPK medyczne:

Nr opk: 501-01

Nazwa opk: Oddział kardiologii

Kod resortowy: 4100

- Obłożenie na łóżko wyliczone na podstawie Państwa danych wynosi 45.29%. Prosimy o sprawdzenie liczby osobodni / łóżek podanych w TAB1
- Informacja o liczbie etatów w Tab1 powinna być kompatybilna z przedstawionymi wynagrodzeniami z arkusza FK.OPK: tzn. jeżeli pojawia się wynagrodzenie w pozycji g2 w FK.OPK to powinny pojawić się etaty w pozycji g2 w Tab1. Prosimy o uzupełnienie jednej z tych pozycji.
- W przypadku wystąpienia błędów, których nie są Państwo w stanie poprawić, prosimy o wpisanie wyjaśnień w polu uwagi.
- Suma amortyzacji c1 z Tab3 jest różna niż zadeklarowana w arkuszu OPK wartość c1
- Brak środków trwałych z kategorii c1 - budynków, lokali, prawa do lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej

- Błędy wymagające korekty są wyświetlane w zakładce OPK na czerwonym tle.
- W przypadku, kiedy błąd dotyczy konkretnej pozycji tabeli Tab2, Tab3, komunikat wyświetli się obok wiersza z błędem w danej tabeli.

Nr opk: 501-01

Nazwa opk: Oddział kardiologii

Kod resortowy: 4100

| Kod zakresu    | Kod produktu     | Ilość produktu |
|----------------|------------------|----------------|
| 03.4100.030.02 | 5.51.01.00005027 | 46,0           |
| 03.4100.030.02 | 5.51.01.00005057 | 10,0           |

- Kod produktu jest niepoprawny

# Najczęstsze błędy w pliku FK

- I. Niepełne koszty wykazane w FK.OPK
- II. Brak lub niewłaściwe kwoty kosztów pośrednich alokowanych na OPK w FK.OPK
- III. Brak ewidencji godzin pracy bloku operacyjnego/pracowni/poradni w Tab1
- IV. Brak spójności pomiędzy kosztami wynagrodzeń w FK.OPK, a wymiarami etatów w Tab1
- V. Centralny Blok Operacyjny
- VI. Brak wydzielonego Oddziału Anestezjologii (4950), źle przypisane środki trwałe
- VII. OPK z kosztami wspólnymi, np. „Koszty wspólne Bloków operacyjnych”
- VIII. Braki w zakresie Produktów rozliczeniowych w Tab2
- IX. Błędy w zakresie danych dotyczących środków trwałych w Tab3

# I. Niepełne koszty zaksięgowane w FK.OPK

|   |  |              |
|---|--|--------------|
| 4   | Przychody z tytułu leków refundowanych odrębnie (np. chemioterapia i programy lekowe)                            | 120 500,00   |
| CZĘŚĆ PODSTAWOWA II - KOSZTY (dla zdefiniowanych kategorii kosztowych [poz. A-K] należy przyporządkować właściwe koszty z danych FK umieszczonych poniżej w części szczegółowej): |  |              |
| A   | <b>KOSZTY CAŁKOWITE, w tym:</b><br><i>(koszty całkowite są równe sumie pozycji B, C, D, E, F, G, H, I, J, K)</i> | 1 812 019,31 |
| B   | <b>Koszty leków i wyrobów medycznych</b> <i>(suma pozycji b1 do b3)</i>  |              |
| b1  | <i>w tym: leków refundowanych odrębnie (np. chemioterapia, programy lekowe)</i>                                  | 0,00         |
| E   | <b>Koszty Zarządu</b>  | 0,00         |
| I   | <b>Transport medyczny</b>  | 0,00         |
| J   | <b>Wyżywienie pacjentów</b>  | 0,00         |

1. Na OPK Klinika... księgowane są niektóre koszty stałe (np. energia, amortyzacja, wynagrodzenia) wspólne dla kilku Oddziałów znajdujących się w jej strukturze i te **koszty wspólne nie są rozdzielane na poszczególne Oddziały**.

2. Świadczeniodawca posiada wydzielone w strukturze organizacyjnej Pododdziały i księguje na nich tylko **niektóre wybrane koszty** np. koszty materiałowe.

Przekazywanie takich szczytkowych danych jest niewłaściwe, gdyż wyliczony na ich podstawie koszt osobodnia jest zaniżony, zaś koszt osobodnia oddziału nadrzędnego jest zawyżony.

## II. Brak lub niewłaściwe kwoty kosztów pośrednich alokowanych na OPK w FK.OPK

| Nr konta analitycznego | Nazwa konta analitycznego  | koszt roczny [PLN] |
|------------------------|--|--------------------|
| 406-05-01              | Ryczałty samochodowe za używanie prywatnych samochodów do celów służbowych | 1 280,00           |
| 406-05-02              | Inne koszty przejazdów w celach służbowych                                 |                    |
| 406-06-00              | Inne koszty - NKUP   |                    |
| 406-06-01              | Odprawy pośmiertne dla członków rodzin po zmarłym pracowniku               |                    |
| 406-06-02              | Inne koszty  |                    |
| 507-7210               | Pracownia USG  | 1 000 000,00       |
| 507-7250               | Pracownia rezonansu magnetycznego  |                    |
| 507-4900               | Izba przyjęć   |                    |
| 530-4922               | Apteka szpitalna   | 50,00              |
| 535-9000               | Kuchnia  | 28,00              |
| 550-0000               | Zarząd   |                    |



## III. Brak ewidencji godzin pracy bloku operacyjnego/pracowni/poradni w Tab 1

| pozycja | Numer konta OPK [Uwaga! Prosimy zachować kolejność wymienianych OPK-ów z arkusza FK.OPK]  | 504-4480  | 507-4910-01              | 507-4910-02                  | 507-4912                    | 501-1580  |
|---------|---|-----------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------|
|         | Rok lub okres sprawozdawczy   | 2022      | 2022                     | 2022                         | 2022                        | 2022      |
| A       | Liczba łóżek w oddziałach stacjonarnych / miejsc w oddziałach dziennych, ośrodkach opieki pozaszpitalnej, zakładach/ośrodkach rehabilitacji dziennej, zakładach opiekuńczych, zakładach opieki długoterminowej i uzdrowiskach   | 18        |                          |                              |                             |           |
| B1      | Liczba zrealizowanych osobodni ( <b>suma za okres sprawozdawczy</b> ) w OPK-ach stacjonarnych / dziennych, ośrodkach opieki pozaszpitalnej, zakładach/ośrodkach rehabilitacji dziennej, zakładach opiekuńczych, zakładach opieki długoterminowej i uzdrowiskach   | 4 478     |                          |                              |                             |           |
| B2      | Liczba zrealizowanych świadczeń ( <b>suma za okres sprawozdawczy</b> ) - dotyczy OPK-ów jak poradnie POZ, poradnie specjalistyczne, zakłady, ambulatoria, bloki, pracownie  |           |                          | 420 (liczba cięć cesarskich) | 580 (liczba porodów)        | 5 587     |
| C       | Liczba miesięcy funkcjonowania OPK w okresie sprawozdawczym   | 12        | 12                       | 12                           | 12                          | 8         |
| D       | Liczba sal operacyjnych/zabiegowych/gabinetów pracowni/gabinetów poradni funkcjonujących w ramach OPK lub liczba łóżek porodowych/foteli stomatologicznych/stanowisk dializacyjnych, na których realizowane są świadczenia lub akceleratorów/PET/innych kosztochłonnych aparatów w pracowniach  |           | 1                        | 1                            | 4 (liczba łóżek porodowych) | 2         |
| d1      | Liczba zespołów operacyjnych w gotowości w godzinach nocnych i w dni wolne od pracy (liczba sal operacyjnych z obsadą pozostających w gotowości w godzinach nocnych i w dni wolne od pracy)   |           |                          |                              |                             |           |
| d2      | Rzeczywista łączna liczba godzin pracy <u>wszystkich</u> sal operacyjnych/zabiegowych/gabinetów pracowni/gabinetów poradni funkcjonujących w ramach OPK lub rzeczywista łączna liczba godzin pracy <u>wszystkich</u> łóżek porodowych/foteli stomatologicznych/stanowisk dializacyjnych, na których realizowane są świadczenia lub rzeczywista łączna liczba godzin pracy <u>wszystkich</u> akceleratorów/PET/innych kosztochłonnych aparatów funkcjonujących w ramach OPK ( <b>suma za okres sprawozdawczy</b> ) |           | 720                      | 525                          | 3480                        | 2 840     |
| E       | Lekarze jakich specjalności są zatrudnieni w danym OPK  | ortopedia | ortopedia, traumatologia |                              |                             | ortopedia |



# IV. Brak spójności pomiędzy kosztami wynagrodzeń w FK.OPK, a wymiarami etatów w Tab1 – niewłaściwe stawki



## • Arkusz FK.OPK

|    |  |            |
|----|--|------------|
| F  | Koszty wynagrodzeń personelu wraz z pochodnymi wynikające z tytułu umów o pracę (suma pozycji f1 do f15) | 657 534,77 |
| f1 | w tym: lekarzy niebędących rezydentami za pracę w normalnej ordynacji                                    | 195 433,48 |
| f2 | w tym: lekarzy niebędących rezydentami za dyżury w miejscu   | 3 500,28   |
| f3 | w tym: lekarzy niebędących rezydentami za dyżury w gotowości   |            |
| f4 | w tym: lekarzy niebędących rezydentami za realizację procedur medycznych                                 |            |
| f5 | w tym: pielęgniarek i położnych  | 458 591,77 |

## • Arkusz Tab1

|    |   |       |
|----|---|-------|
| F  | Suma za rok liczby etatów zatrudnionego na umowy o pracę personelu (suma za okres sprawozdawczy – UWAGA: nie średnia za miesiąc) (suma pozycji f1 do f15) | 485,4 |
| f1 | w tym: lekarzy niebędących rezydentami za pracę w normalnej ordynacji   |       |
| f2 | w tym: lekarzy niebędących rezydentami za dyżury w miejscu  | 1,4   |
| f3 | w tym: lekarzy niebędących rezydentami za dyżury w gotowości  |       |
| f4 | w tym: lekarzy niebędących rezydentami za realizację procedur medycznych  |       |
| f5 | w tym: pielęgniarek i położnych   | 480   |

# Inne błędy wpływające na stawki wynagrodzeń

1. Podanie w zakładce FK.OPK kosztów rocznych, równocześnie w Tab1 sumy etatów tylko za miesiąc, nie za rok.
2. Przypisanie kosztu wynagrodzenia do kilku OPK, a etatu tylko do jednego pomimo, że pracownik wykonuje pracę na kilku ośrodkach w ramach jednego etatu.
3. Wykazanie w Tab1 etatów osób przebywających na długotrwałych zwolnieniach lekarskich czy urlopach macierzyńskich, na rzecz których świadczeniodawca nie poniósł kosztów wynagrodzeń.
4. Wykazanie w Tab1 pełnych etatów w przypadkach, kiedy personel pracował na cząstkę etatu.
5. Niewłaściwe przeliczenie kontraktów, umów zleceń itp. na odpowiednik etatów w Tab1.

# Przeliczenie umów cywilno-prawnych i kontraktów na etaty – dlaczego to jest takie ważne?

- **Personel** jest najważniejszym i najbardziej kosztownym zasobem, więc niezbędna jest szczegółowa analiza tej pozycji;
- Sprowadzenie różnych form zatrudnienia do jednego wspólnego mianownika, którym jest **wymiar etatu**.
- Wspólny mianownik zapewnia porównywalność między świadczeniodawcami wielkości zaangażowania pracowników w osobodzień czy procedurę;
- Gdyby nie istniała możliwość zawierania kontraktów, w ich miejsce szpitale musiałyby zatrudniać dodatkowy personel na umowę o pracę i wykazywać wymiar etatu;
- Świadczeniodawca jest bliżej danych źródłowych;

# Metody przeliczania innych form zatrudnienia na odpowiedniki etatów

- **Przy ewidencji czasu pracy:** 1 etat = 160 godzin miesięcznie
- **Przy procedurach bez ewidencji czasu pracy:** wyznacznikiem czasu pracy lekarza może być średni czas trwania procedury (powiększony o dodatkowy czas na przygotowawcze czynności lekarskie)

## V. Centralny Blok Operacyjny

Pkt 1.4 Zał. nr 2 Rozporządzenia MZ z 26.10.2020 r. w sprawie zaleceń dotyczących SRK:

*„W OPK proceduralnym typu Centralny Blok Operacyjny wydziela się poszczególne bloki według odrębnego kryterium np. specjalności, wyposażenia lub istotności kosztowej poszczególnych grup sal operacyjnych w ramach Centralnego Bloku Operacyjnego.”*

| <b>koszt infrastruktury na 1 godzinę pracy</b>                        | <b>INFRAST</b> | <b>SALE</b> | <b>GODZ</b> | <b>INFRAST_RZ</b> |
|---|----------------|-------------|-------------|-------------------|
| Blok Operacyjny - Sala nr 2 - chirurgia ogólna                        | <b>600,56</b>  | 1           | 710         | <b>1 532,11</b>   |
| Blok Operacyjny - Sala nr 3 - chirurgia ogólna                        | <b>416,04</b>  | 1           | 320         | <b>2 219,49</b>   |
| Blok Operacyjny - Sala nr 6 - chirurgia dziecięca                     | <b>403,82</b>  | 1           | 1 100       | <b>686,30</b>     |
| Blok Operacyjny - Sala nr 10 - chirurgia dziecięca-oddział            | <b>54,77</b>   | 1           | 23          | <b>2 351,82</b>   |
| Blok Operacyjny - Sala nr 5 - chirurgia urazowo-ortopedyczna          | <b>685,70</b>  | 1           | 1 300       | <b>1 023,68</b>   |
| Blok Operacyjny - Sala nr 8 - chirurgia urazowo-ortopedyczna          | <b>439,18</b>  | 1           | 700         | <b>1 103,78</b>   |
| Blok Operacyjny - Sala nr 11 - chirurgia urazowo-ortopedyczna-oddział | <b>207,70</b>  | 1           | 170         | <b>1 993,08</b>   |

- błędny podział centralnego bloku operacyjnego na sale zamiast bloki dedykowane poszczególnym oddziałom zabiegowym
- Blok chirurgii dziecięcej niepełne koszty, niskie wykorzystanie bloku



| <b>koszt infrastruktury na 1 godzinę pracy</b>  | <b>INFRAST</b> | <b>SALE</b> | <b>GODZ</b> | <b>INFRAST_RZ</b> |
|---|----------------|-------------|-------------|-------------------|
| Blok operacyjny chirurgii ogólnej               | <b>490,60</b>  | 2           | 1 030       | <b>1 609,77</b>   |
| Blok operacyjny chirurgii dziecięcej            | <b>402,32</b>  | 1           | 1 123       | <b>665,59</b>     |
| Blok operacyjny chirurgii urazowo-ortopedycznej | <b>423,72</b>  | 3           | 2 170       | <b>1 035,48</b>   |

## VI. Brak wydzielonego Oddziału Anestezjologii (4950)

- SRK nakazuje wydzielić **Oddział/Dział Anestezjologii (4950)** z Oddziału anestezjologii i intensywnej terapii (4260).
- **Ważne:**
  - przypisać personel (lekarze anestezjolodzy, pielęgniarki anestezjologiczne),
  - przypisać sprzęt (np. aparaty do znieczuleń),
  - właściwie alokować koszty → na Oddziały stacjonarne, a nie na Bloki!

## VI. Błędnie przypisane środki trwałe

| nazwa OPK                                    | kod resortowy | nazwa ŚT  | kategoria ŚT |
|--|---------------|---|--------------|
| Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii | 4260          | Ap. do znieczulenia - FABIUS -TIRO z Monitorem                          | c4           |
| Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii | 4260          | Ap.do znieczulenia - FABIUS - GS.z Monitorem.                           | c4           |
| Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii | 4260          | Aparat do znieczulania FABIUS z funkcją respiratora                     | c4           |
| Dział Anestezjologii - procedury             | 4950          | budynki   | c1           |
| Sala Cesarskich Cięć                         | 4912          | budynki   | c1           |
| Sala Cesarskich Cięć                         | 4912          | Myjnia chirurgiczna   | c4           |
| Blok Porodowy                                | 4912          | budynki   | c1           |
| Blok Porodowy                                | 4912          | Kardiotokograf F9 wraz z wózkiem  | c4           |
| Blok Porodowy                                | 4912          | Drabinka drewniana gimnastyczna   | c4           |
| Blok Porodowy                                | 4912          | Aparat USG GE VOLUSON 730 Pro   | c4           |
| Blok Porodowy                                | 4912          | Rozwój e-zdrowia - Komputer zestaw                                      | c2           |
| Blok Porodowy                                | 4912          | System monitoringu KTG z aparatami KTG                                  | c4           |
| Blok Operacyjny Oddziału Ginekologicznego    | 4910          | Wyposażenie Kolumna anestezjologiczna                                   | c4           |
| Blok Operacyjny Oddziału Ginekologicznego    | 4910          | Wyposażenie Kolumna zasilająca jednoramienna dla 1 stanowiska           | c4           |
| Blok Operacyjny Oddziału Ginekologicznego    | 4910          | Wyposażenie Zintegrowany system zarządzania salą operacyjną             | c4           |
| Oddział Ginekologiczny                       | 4452          | Łóżko szpitalne z wyposażeniem o napędzie elektrycznym ENTERPRISE 5000X | c4           |
| Oddział Ginekologiczny                       | 4452          | Łóżko porodowe - ŁD - 500   | c4           |
| Oddział Ginekologiczny                       | 4452          | Łóżko-Fotel porodowy - LM - 01.4  | c4           |

## VII. OPK z kosztami wspólnymi, np. „Koszty wspólne Bloków operacyjnych”

| OPK_NR       | OPK                             | KOD_RESORT | KOSZT_CALK   |
|--------------|---------------------------------|------------|--------------|
| 530-9830-806 | Blok Operacyjny - koszty ogólne | 9830       | 5 490 131,00 |

- wysokie koszty
- zawierają koszty Wynagrodzeń personelu medycznego (instrumentariuszki)
- zawierają koszty Amortyzacji (w przeciwieństwie do OPK działalności podstawowej)
- koszty alokowane na ośrodki działalności podstawowej, gdzie powiększają Pozostałe koszty
- koszty bloków zaniżone w poszczególnych kategoriach kosztów, niewłaściwa struktura % bloków (np. w jednym z bloków Pozostałe koszty stanowią aż 44% jego Kosztów całkowitych)



- OPK „Koszty wspólne...” powinien zostać podzielony kluczem na poszczególne ośrodki działalności podstawowej w sposób właściwy tj.
  - AMORT\_WSPÓLNE KOSZTY => AMORT\_OPK\_DZIAŁALN\_PODST
  - WYNAGR\_WSPÓLNE KOSZTY => WYNAGR\_OPK\_DZIAŁALN\_PODST
  - itd.



# VIII. Braki dotyczące Produktów rozliczeniowych w Tab2



## UWAGA:

Uzupełniając dane w Tab2 należy zachować **zgodność numeru OPK z numerem OPK z arkusza FK.OPK** – w przeciwnym razie dane nie wgrają się!

Przykładowo jeśli na zatwierdzonej liście jest OPK 504-4220, a w Tab2 wpiszą Państwo 504.4220, system nie wgra danych i Tab2 pozostanie puste!

Kody produktu rozliczeniowego realizow

Numer konta OPK

kod zakresu świadczeń

kod produktu rozliczeniowego

ilość produktów

504-4580

03.4580.030.02

5.51.01.0008067

5

501-1580

02.1580.001.02

5.30.00.0000001

257

itd.

itd.

itd.

itd.

# IX. Błędy w zakresie danych dotyczących środków trwałych w Tab3



## UWAGA:

Uzupełniając dane w Tab3 należy zachować **zgodność numeru OPK z numerem OPK z arkusza FK.OPK** – w przeciwnym razie dane nie wgrają się!

Przykładowo jeśli na zatwierdzonej liście jest OPK 504-4220, a w Tab3 wpiszą Państwo 504.4180, system nie wgra danych i Tab3 pozostanie puste!

| Numer konta OPK | Nazwa środka trwałego i WNiP | Kategoria środków trwałych [c1 do c5] | Zamortyzowane [1=] | Najem/dzierżawa [1=] | Wartość początkowa środka trwałego i WNiP | Ilość sztuk środków trwałych i WNiP | Liczba miesięcy funkcjonowania danego środka trwałego i WNiP w okresie sprawozdawczym | Koszt utrzymania środka trwałego i WNiP za okres sprawozdawczy | Koszt amortyzacji środka trwałego i WNiP za okres sprawozdawczy | Wysokość dotacji przeznaczonej na zakup środków trwałych i WNiP, których wartość początkowa jest wyższa niż 1 mln zł (w %) |    |
|-----------------|------------------------------|---------------------------------------|--------------------|----------------------|---|-------------------------------------|---|--|---|--|----|
| 504-4580        | budynek nr 1                 | c1                                    |                    |                      | 2000                                      | 850 000,00                          | 0,25  | 12   | 250   |  |    |
| 501-1580        | budynek nr 1                 | c1                                    |                    |                      | 2000                                      | 850 000,00                          | 0,75  | 12   | 750   |  |    |
| 507-7250        | rezonans magnetyczny         | c2                                    |                    |                      | 2015                                      | 1 500 000,00                        | 1   | 12   | 80 000,00   | 150 000  | 50 |

# Inne błędy w Tab3 w zakresie danych dotyczących środków trwałych

1. Brak informacji o **zamortyzowanych** środkach trwałych, które pozostają w użyciu.
2. Niewykazywanie środków trwałych, które zostały zakupione ze **środków innych niż własne** podmiotu.
3. Wykazywanie środków trwałych na OPK zgodnie z ewidencją księgową, a nie **według miejsca rzeczywistego ich wykorzystania**.
4. Brak informacji o środkach trwałych **kategorii c1** (budynków, budowli).
5. Brak informacji o **wynajmowanych/leasingowanych** środkach trwałych.
6. Brak **wartości początkowej** środków trwałych.
7. Niedostosowanie wartości początkowej do **liczby** środków trwałych.
8. Brak informacji o **ilości miesięcy funkcjonowania** danego środka trwałego.
9. Liczba miesięcy funkcjonowania środka trwałego **w Tab3 jest wyższa** niż liczba miesięcy funkcjonowania OPK w *Tab1*.

# Informacja o środkach trwałych – znaczenie dla wyceny



Informacja o zamortyzowanych środkach trwałych – **bardzo ważna!**



**Amortyzacja odtworzeniowa**



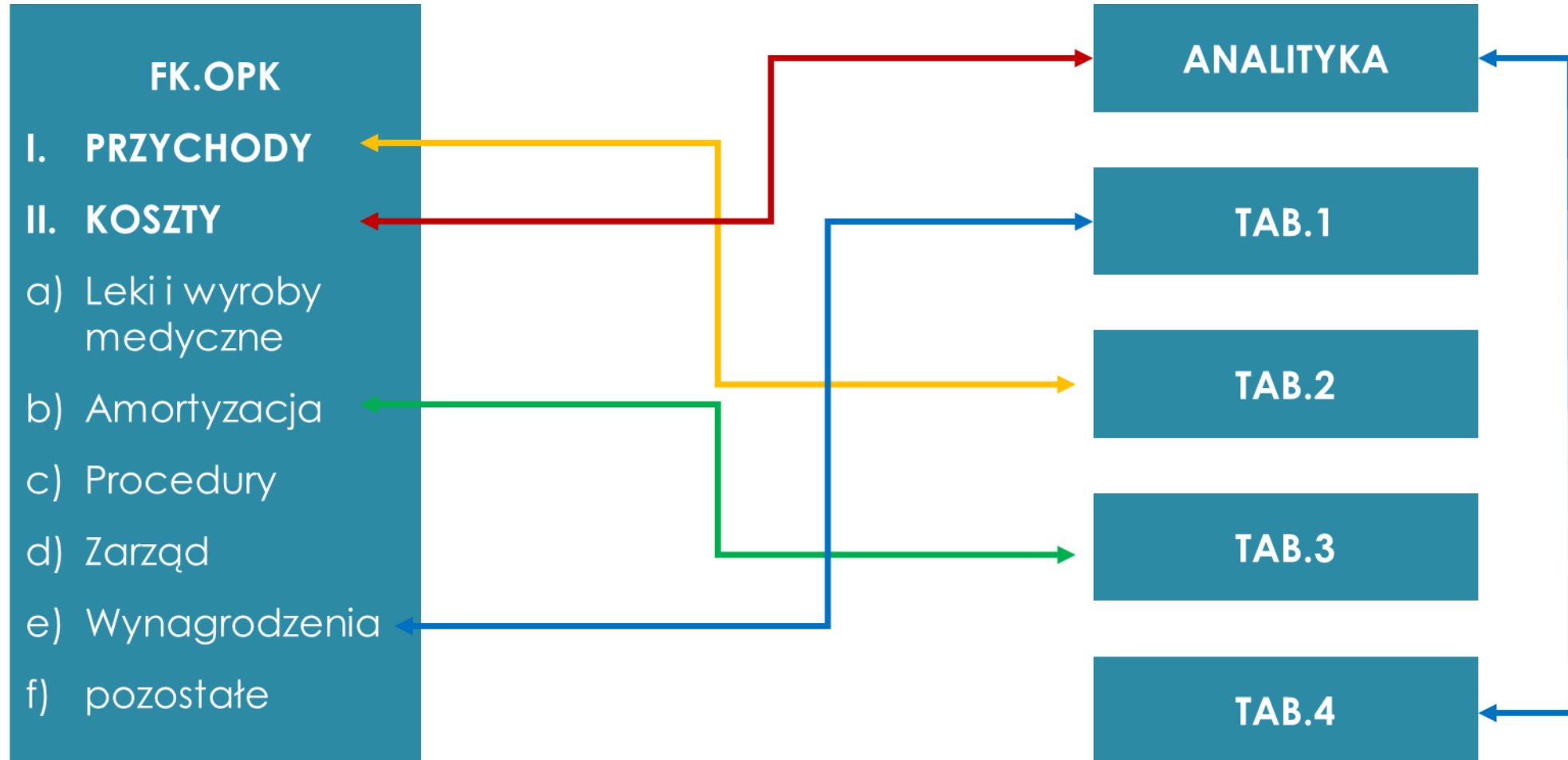
**Taryfa**

# Tab. 4



| <b>Kod oddziałowy świadczeniodawcy</b>                                   |                            | <i>np. 012345</i>   |
|--|----------------------------|---|
| <b>Nazwa świadczeniodawcy i adres (ulica, miejscowość, kod pocztowy)</b> |                            | <i>np. Szpital XYZ, ul. Warszawska 1, 01-234<br/>Warszawa</i> |
| <b>Regon</b>   |                            | <i>np. 123456789</i>  |
| <b>Koszty całkowite OPK-ów, dla których nie jest wymagana pełna FK</b>   |                            |   |
| <b>Numer konta OPK</b>   | <b>Nazwa konta OPK</b>     | <b>Koszt całkowity [PLN]</b>                                  |
| <i>np. 530-147</i>   | <i>np. Sterylizatornia</i> | 1 230 875,71  |
| <i>np. 535-148</i>   | <i>np. Kuchnia</i>         | 259 125,40  |
| <i>np. 550-149</i>   | <i>np. Kadry</i>           | 1 254 836,00  |
| <i>np. 550-150</i>   | <i>np. Księgowość</i>      | 2 598 125,25  |

# Weryfikacja danych - zależności



**DANE W PLIKACH FK  
MAJĄ WPŁYW  
NA WYSOKOŚĆ WYLICZEŃ  
KOSZTÓW ŚWIADCZEŃ !!!**

# Przypomnienie o miejscu umieszczenia prezentacji

EKRAN STARTOWY

POMOC/INSTRUKCJA

WYLOGUJ SIĘ

ZMIEN HASŁO

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji



## Najczęstsze pytania

Weryfikator testowy DSZ

Postępowanie 71

543\_17\_2023\_przeszcz. wątroby

**Postępowanie 73**

Mapowanie kont-SRK

Postępowanie 67 (WB21)

543\_01\_2023\_neurostymulatory

Postępowanie 68

Postępowanie 69

543\_03\_2023\_scyntygrafia

## Materiały

Zarządzenie nr 8/2022 - zasady udostępnienia danych FK

Zarządzenie nr 8/2022 - załącznik plik FK

Plik OM - załącznik

RODO - klauzula informacyjna

prezentacja - omówienie zasad przygotowania i udostępnienia danych w pliku FK

Kontakt w sprawach związanych z funkcjonowaniem strony:  
**dane-kosztowe@aotm.gov.pl**



Właściwy adres do przesyłania pytań  
lub wyjaśnień do **pliku FK** to:

**[dane-kosztowe@aotm.gov.pl](mailto:dane-kosztowe@aotm.gov.pl)**



**DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ**