

**PYTANIA I ODPOWIEDZI ZE SZKOLENIA  
DOTYCZĄCEGO WYCENY KOMPLEKSOWEGO  
ŚWIADCZENIA ZDROWOTNEGO  
ZREALIZOWANEGO W WARUNKACH  
CENTRUM ZDROWIA PSYCHICZNEGO  
w dniu 28.06.2022 r.**

**PYT. 1: Co jeżeli w oddziale było część łóżek Covidowych?**

ODP: Jeśli łóżka były przekwalifikowane na covidowe, nie przekazujecie Państwo o nich danych w Formularzu dotyczącym liczby łóżek i liczby personelu CZP (Zał. 1).

**PYT.2: Co z dodatkiem COVIDOWYM?**

ODP: W tabeli Załącznik 1 nie ma pytań na ten temat.

Natomiast w formularzu finansowo-księgowym (FK) postępowanie jest następujące:

W przypadku podmiotów leczniczych, w których pracownicy otrzymują dodatkowe wynagrodzenie z tytułu walki z Covid-19 finansowane z NFZ ważne jest, aby koszty tego wynagrodzenia zostały wydzielone i nie wpływały na rzeczywiste koszty świadczeń.

Jeżeli dodatki covidowe księgowane są w oddziale na IV poziomie analityk kont 402, 404 i 405, to prosimy nie wliczać kosztów dodatków covidowych do pozycji F (ani do żadnej pozycji w pliku FK). Niestety wówczas nie będą zgadzać się koszty całkowite OPK w poz. A z sumą kosztów analitycznych.

Natomiast najlepszym rozwiązaniem jest, gdyby dodatki covidowe księgowane były na odrębnym OPK-dodatki covidowe (np. 508) i wówczas nie zawyżają kosztów wynagrodzeń.

Wytyczne SRK odnośnie OPK "covidowych" znajdują się pod adresem:

<https://www.aotm.gov.pl/media/2021/02/COVID-19-aspekty-praktyczne.pdf>

Natomiast, jeśli dodatki covidowe wystąpiły ale nie były wyodrębnione na kontach analitycznych wynagrodzeń i nie da się ich już wyszczególnić czyli jeżeli dodatki covidowe nie zostały wyodrębnione ani na IV poziomie analityki w ramach kont syntetycznych 402, 404 i 405 ani na odrębnym OPK-dodatki covid np. o kodzie funkcji 508, to wówczas prosimy o taką informację albo mailową przy pierwszorazowym wgraniu danych do narzędzia dane-

kosztowe albo w narzędziu w okienku uwagi w pierwszym OPK (należy wówczas określić których OPK ta informacja dotyczy).

**PYT. 3: Jak zaraportować jeżeli tylko część oddziałów wchodzi w skład CZP ( czy samo CZP czy CZP plus pozostałe wskazane?)**

ODP: Prosimy przekazać dane dotyczące wszystkich wskazanych kodów resortowych, nie tylko wchodzące w skład CZP.

**PYT. 4: Wszystkie osobodni – czy stwierdzenie dotyczy również pacjentów komercyjnych?**

ODP: Tak, osobodni dotyczą również pacjentów komercyjnych.

**PYT. 5: Czy zakładka łóżka dotyczy tylko CZP czy wszystkich komórek o kodzie 2700 i 4700?**

ODP: Zakładka „Łóżka” dotyczy wszystkich komórek o kodzie 2700 i 4700, nie tylko CZP.

**PYT. 6: Jeżeli nie mamy poradni z punktem czy mamy koszty połączyć razem czy możemy rozdzielić na dwie odrębne komórki?**

ODP: (patrz pytanie 15) Można pokazać rozdzielnie. Nie ma potrzeby łączenia OPK. Dodatkowo istnieje możliwość modyfikacji listy OPK, tak aby była ona dostosowana do Państwa struktury organizacyjnej.

**PYT. 7: Personel PZP w tym przypadku tylko jednostki, które posiadały CZP?**

ODP: Zakładkę „Personel CZP” w załączniku 1 uzupełniają podmioty, które realizowały świadczenia w ramach CZP na dzień 31.12.2021.

**PYT. 8: Czy musimy wysyłać dane w przypadku gdy cała psychiatria jest w Naszej placówce w podwykonawstwie?**

ODP: Jeżeli świadczeniodawca ma zawartą umowę z NFZ a podwykonawca realizuje te świadczenia zdrowotne i za swoją usługę wystawia świadczeniodawcy faktury, to istnieje możliwość przekazania danych FK w pliku FK przez świadczeniodawcę w takim ośrodku kosztów tylko wówczas, jeżeli świadczeniodawca=zleceniodawca będzie w stanie uzyskać szczegółowe informacje od podwykonawcy wymagane w pliku FK, czyli przykładowo wynagrodzenie personelu medycznego w rozbiciu na grupy zawodowe wraz z etatami, koszty

leków i wyrobów medycznych itd. Innymi słowami, należy w takim przypadku uzupełnić wszystkie te pozycje pliku FK, które świadczeniodawca uzupełniłby, gdyby sam realizował określone świadczenia zdrowotne i zatrudniał personel dedykowany do obsługi pacjentów. Jeżeli świadczeniodawca nie uzyska wszystkich wymaganych informacji od podwykonawcy, wówczas nie trzeba przekazywać danych z takiego OPK.

**PYT. 9: Czy termin 08 lipca 2022 r. w sprawie podania liczby łóżek oraz zatrudnionego personelu dotyczy również nas Centrum Psychiatrii?**

ODP: Tak, termin 8 lipca 2022 r. jest obligatoryjny.

**PYT. 10: Czy ilość etatów podajemy na dzień 31.12.2021 czy wg średniego zatrudnienia za rok 2021 w Formularzu dotyczącym liczby łóżek i liczby personelu CZP (Załącznik 1)?**

ODP: Jeżeli dane na dzień 31.12 nie są reprezentatywne to proszę podać średnią z innego okresu, wraz z informacją i przyczyną zmiany danych w tabeli Załącznik 1.

Natomiast w pliku FK w zakładce Tab1 należy podać sumę etatów za rok!

**PYT. 11: Czy podanie wszystkich danych do Państwa jest dobrowolne?**

ODP: Tak, przekazanie danych jest dobrowolne. Przekazanie danych zostanie potwierdzone przyjęciem i poświadczeniem, co może promować podmiot w konkursach NFZ.

**PYT. 12: W trakcie roku zlikwidowany został jeden z oddziałów i przekształcony w ZOL czy mamy go uwzględniać w sprawozdaniu?**

ODP: Prosimy uwzględnić zlikwidowany oddział do miesiąca w którym został przekształcony w ZOL. Prosimy również o informacje o przekształceniu.

**PYT. 13: Jeśli w ciągu roku oddziały okresowo były wydzielane do leczenia pacjentów z COVID - w jaki sposób mamy wykazywać dane odnośnie tych oddziałów ?**

ODP: Jeśli jakiegokolwiek ośrodki były przekwalifikowane na covidowe, nie przekazujecie Państwo dla nich danych. Jeśli sytuacja taka dotyczyła tylko części roku, a przez część funkcjonowały w ramach swojej podstawowej działalności, prosimy przekazać dane tylko za czas pracy nie związany z COVID. Ważnym jest, aby dane przekazane do Agencji nie były w jakikolwiek sposób zaburzone przez informacje covidowe.

**PYT. 14: Czy łózka mamy podać od roku 2018 w Formularzu dotyczącym liczby łóżek i liczby personelu CZP (Załącznik 1)?**

ODP: Tak.

**PYT. 15: Posiadamy oddzielne punkt zgłoszeniowo-koordynacyjny i poradnię zdrowia psychicznego, czy przesłać dane jako dwa odrębne OPK-i?**

ODP: Tak, jeżeli każdy z nich ma przypisany inny numer OPK i jako taki stanowi odrębny ośrodek gromadzący koszty, wobec czego nie należy łączyć ich w jeden OPK.

**PYT. 16: Czy mamy podać ilość łóżek rzeczywistych czy kontraktowych?**

ODP: Prosimy o podanie liczby łóżek rzeczywistych.

**PYT. 17: Czy w tabeli dotyczącej personelu CZP wykazujemy personel Izby Przyjęć z lekarzem dyżurnym centrum? Izba Przyjęć działa tylko dla potrzeb Centrum w lokalizacji CZP.**

ODP: Tak, prosimy wskazać personel Izby Przyjęć

**PYT. 18: Witam od połowy 2018 roku mamy połączony oddział psychiatryczny z detoksem. Wszystko jest pod jednym OPK. W związku z tym mamy podać liczbę łóżek ogólnie czy tylko te dla Psychiatrii (mamy statystykę prowadzoną cały czas osobno)?**

ODP: Prosimy o podanie liczby łóżek bez pododdziału detoksykacyjnego.

**PYT. 19: Pomorski NFZ nie akceptuje potwierdzenia przekazania danych przy konkursach, wymagane było przedstawienie realizowanej wcześniej umowy.**

ODP: Od 22 lipca 2017 r. Agencja nie zawiera z podmiotami leczniczymi umów dotyczących udostępnienia danych do celów ustawowych (art. 31lc. pkt. 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach finansowanych ze środków publicznych / Dz. U. z 2021 r. poz. 1285).

**PYT. 20: Personel PZP tylko dla CZP (dotyczy Załącznik 1 Formularz dotyczący liczby łóżek i liczby personelu CZP)??**

ODP: Zakładkę „Personel CZP” w załączniku 1 uzupełniają podmioty, które realizowały świadczenia w ramach CZP na dzień 31.12.2021.

**PYT. 21: Czy przekazanie danych dla pozostałych OPKów medycznych (nie psychiatria) jest obowiązkowe?**

ODP: Przekazanie pozostałych OPKów, które nie zostały uwzględnione w piśmie z kodami resortowymi jest dobrowolne.

**PYT. 22: Jeśli Szpital Decyzją Wojewody miał wydzielone łóżka covidowe w okresie półrocza i wyznaczył jeden oddział, czy ten oddział wykazujemy w OPK?**

ODP: W postępowaniu 5403\_11\_CZP Agencja nie zbiera danych dotyczących COVID, jeśli więc jakiegokolwiek ośrodki były przekwalifikowane na covidowe, nie przekazujecie Państwo dla nich danych. Jeśli sytuacja taka dotyczyła tylko części roku, a przez część funkcjonowały w ramach swojej podstawowej działalności, prosimy przekazać dane tylko za czas pracy nie związany z COVID. Ważnym jest, aby dane przekazane do Agencji nie były w jakikolwiek sposób zaburzone przez informacje covidowe.

**PYT. 23: Czy oddziały które zostały zlikwidowane w trakcie roku należy przekazać dane finansowe OPK?**

ODP: Należy podać dane dla miesięcy, w których te OPK-i funkcjonowały, jeśli np. od listopada zostały zlikwidowane, to należy podać dane za 10 miesięcy,

**PYT. 24: Jeśli posiadamy w rejestrze poradnię, która nie funkcjonuje, nie posiadamy kontraktu z NFZ, to podajemy OPK i wpisujemy zera?**

ODP: Takich OPK nie należy zgłaszać.

**PYT. 25: Jeśli firma nie prowadzi pełnej księgowości?**

ODP: Należy przekazać dane w pliku FK pomimo uproszczonej księgowości. Wiele podmiotów w przeszłości robiło to z sukcesem.

**PYT. 26: Co w przypadku, gdy komórka funkcjonuje tylko do np. października 2021?**

ODP: W pliku FK w Tab1 w poz. C jest informacja *Liczba miesięcy funkcjonowania OPK w roku* - w takim przypadku należy wpisać mniejszą liczbę miesięcy, np. 10 zamiast 12.

**PYT. 27: Jeżeli w ramach oddziału część łóżek Decyzją Wojewody było przekształconych na łóżka COVID, to nie przekazujemy danych z takiego oddziału (np. z 50 łóżek 10 było COVID-owych)?**

ODP: Jeżeli oddział COVID nie był wydzielony kosztowo odrębnie, to wówczas nie przekazujecie Państwo danych z OPK-ów mieszanych. Przekazujecie Państwo dane tylko jeżeli oddział psych był wydzielony i koszty się nie mieszają.

**PYT.28: Jeżeli nie mamy poradni z punktem czy mamy koszty połączyć razem, czy możemy rozdzielić na dwie odrębne komórki?**

ODP: W pliku FK przekazujecie Państwo ośrodki kosztów, tak jak macie wydzielone u siebie w systemie. Jeżeli punkt jest odrębnym ośrodkiem, to nie musicie Państwo łączyć punktu z poradnią.

**PYT. 29: Punkt nie ma kodu resortowego**

ODP: W pliku FK możecie Państwo przekazać ten OPK - Punkt zgłoszeniowo-koordynacyjny, nawet jeśli nie ma kodu resortowego. Natomiast jeśli chcecie Państwo złączyć kosztowo dane z poradnią, możecie to zrobić.

**PYT. 30: Suma roczna etatów, a nie średnia miesięczna - proszę o dodatkowe wyjaśnienie jaka jest zasada liczenia zakładając, że mamy jednego człowieka na 1 etat cały rok i jednego na 0,5 etatu od stycznia do czerwca. Ile tu etatu podać w pliku FK?**

ODP: W Tab1 pliku FK w takim przypadku podajecie Państwo: 12 jako sumę etatów dla jednego pracownika (1 etat x 12 m-cy) i 3 jako sumę etatów dla drugiego (0,5 etatu x 6 m-cy), czyli łącznie 15 etatów.

**PYT. 31: Rozumiem, że tylko środki trwałe do OPK medycznych poradni, oddziałów?**

ODP: W Tab3 podajecie Państwo środki trwałe przypisane do tych OPK-ów, które są przekazywane w pełnych danych, czyli z zakładki FK.OPK. Ważnym jest, by numery OPK-ów z Tab3 odpowiadały numerom OPK-ów z FK.OPK, a także by nie zapomnieć o podaniu środków trwałych z kategorii c1 (budynków, budowli), w kolumnie *Liczba środków trwałych* wpisując ułamkową wartość, jaka przypada z całego budynku dla danego OPK zgodnie z poniższą zasadą:

*Jeśli w budynku znajduje się kilka OPK, to w Tab3 budynek powinien być wykazany w każdym OPK z właściwą częścią w kolumnie „Ilość sztuk środków trwałych i WNiP” wynikającą z powierzchni danego OPK, np. 0,12 jeśli powierzchnia OPK stanowi 0,12 (12%) powierzchni całkowitej budynku. Dodatkowo w każdym OPK należy podać pełną wartość budynku w kolumnie „Wartość początkowa środka trwałego i WNiP”.*

**PYT. 32: Jak wydzielić przychody na OPK znajdujące się w CZP? Umowa z NFZ jest zawarta na populację w danym obszarze.**

ODP: W sytuacji, gdy wartość "Przychodów z tytułu kontraktu z NFZ" jest jedna, ale przypada dla kilku OPK-ów, można posłużyć się proporcją wynikającą z kosztów, czyli koszt całkowity danego OPK odnieść do sumy kosztów całkowitych wszystkich OPK-ów z zakresu CZP i taką samą proporcją przypisać część przychodów.

**PYT. 33: Tab2, mamy 9 oddz. ogólnopsychiatrycznych o kodzie zakresu świadczeń takim samym, czy podzielić na oddziały, czy można policzyć razem ilość produktów?**

ODP: Prosimy wpisać do Tab2 pliku FK każdy OPK oddzielnie - właśnie ze względu na to, że koszty tych oddziałów są także oddzielnie.

**PYT. 34: Jeżeli mam kilkanaście takich samych środków trwałych w tym samym OPK-u, o różnych wartościach początkowych, to mam wpisać każdy osobno, czy mogę zsumować wszystkie wartości początkowe?**

ODP: W Tab3 można sumować tylko środki trwałe o takiej samej wartości początkowej, nabyte w tym samym roku.

**PYT. 35: Tab3 pliku FK - czy wypełniamy kolumnę: "Roczny koszt utrzymania środka trwałego i WNIP"?**

ODP: Roczny koszt utrzymania środka trwałego w Tab3 powinien uwzględniać opłaty z tytułu najmu, dzierżawy, leasingu, opłaty serwisowe oraz ewentualnie inne koszty związane z utrzymaniem sprzętu w stanie sprawności (bez amortyzacji, kosztów wody, energii elektrycznej, itd.). Pozycja ta uzupełniana jest tylko do wysoko kosztochłonnych środków trwałych (np. serwis/naprawa aparatu RMI lub akceleratora), nie jest konieczne uzupełnianie tych kosztów dla wszystkich pozycji środków trwałych. Dane te należy w miarę możliwości wykazać dla najmowanych/dzierżawionych środków trwałych.

**PYT. 36: Czy w tabelach należy ująć wszystkie OPK istniejące w szpitalu (np. oddział neurologii, kardiologii, kuchnia, dział techniczny) czy tylko te dot. CZP?**

ODP: W pełnych danych przesyłacie Państwo OPK-i wymienione w Piśmie (związane z CZP), natomiast w przypadku placówek specjalistycznych, dedykowanych leczeniu psychiatrycznemu, możemy poprosić o przekazanie także innych OPK-ów

podstawowych/pomocniczych medycznych i niemedycznych/Zarządu, z uwagi na dużą wartość analityczną, jaką posiadają w odniesieniu do OPK-ów CZP.

**PYT. 37: Jaki rodzaj KŚT kryje się pod c4 w tabeli środków trwałych Tab3?**

ODP: Są to środki trwałe zaliczane do grupy 8 KŚT, głównie wyposażenie medyczne – prosimy zajrzeć tutaj: <https://dane-kosztowe.aotm.gov.pl/instrukcja/kat/srodki-trwale>.

**PYT. 38: A jak mamy przekazać listę OPK?**

ODP: Aby w najłatwiejszy sposób wgrać listę OPK do systemu, zalecamy postępować wg poniższej instrukcji.

**Instrukcja wgrania listy 188 OPK do narzędzia:**

- a) Wgrywając listę OPK do narzędzia, najlepiej przygotować listę OPK w excelu w 4 kolumnach wg poniższego wzoru:  
**NR\_OPK // NAZWA\_OPK // KOD\_RESORTOWY // ROK**  
gdzie ROK oznacza rok, za który dane FK będą przekazane (czyli 2021).
- b) Następnie należy dodać pola na dole strony (przycisk **DODAJ POLA**), przykładowo mając 188 OPKów medycznych i niemedycznych można dodać 200 pól. Puste pola się nie zapiszą.
- c) Po dodaniu pustych 200 rekordów, można wkleić listę OPK czyli skopiować z pliku excelowego całą swoją listę OPK ze 188 OPKami (czyli 188 rekordów w 4 kolumnach) i stojąc w pierwszym wierszu w pierwszym wolnym polu po lewej stronie (czyli w kolumnie Numer konta OPK), należy wkleić całą listę. Dane zaczytają się do czterech kolumn.
- d) OPKi z niepełnymi danymi FK należy zaznaczyć w kolumnie **UPROSZCZONE DANE FK**, zgodnie z wyjaśnieniem zamieszczonym w piśmie o udostępnienie danych (punkt ten dotyczy może tylko placówek psychiatrycznych przekazujących wszystkie OPKi, także niemedyczne – patrz pyt. 36). Jeżeli świadczeniodawca przekazuje dane tylko dla 3 OPK psychiatrycznych, wówczas wszystkie 3 OPKi będą w pełnych danych i nie zaznacza krzyżyka w kolumnie UPROSZCZONE DANE FK.
- e) Po wklejeniu całej listy i ewentualnym zaznaczeniu OPKów z uproszczonymi danymi, należy zapisać dane – przycisk **ZAPISZ** na dole strony.
- f) Aby wysłać listę do AOTMiT, należy wybrać zielony przycisk znajdujący się u góry strony po lewej stronie **PRZEŚLIJ DO AOTMiT**. W przypadku błędów lub wątpliwości, analityk Agencji skontaktuje się z Państwem mailowo.

**PYT. 39: Czyli nie wypełniam plików, które przesłała Agencja w e-mailu??**

ODP: Z przesłanych plików wypełniam Państwo plik ***Załącznik 1 Formularz dotyczący liczby łóżek i liczby personelu CZP*** i przekazujecie na serwer FTP. Natomiast plik FK zostanie utworzony na podstawie wysłanej i zaakceptowanej listy OPK dla każdego świadczeniodawcy indywidualnie. Wówczas należy pobrać go z narzędzia dane-kosztowe po zalogowaniu się.



**PYT. 40: Czy OPK wpisywać wszystkie, czy tylko te co są w piśmie?**

ODP: Jeżeli jesteście Państwo szpitalem ogólnym, to na listę OPK należy wpisać tylko OPK-i wymienione w piśmie, ze wskazanymi kodami resortowymi. Jeżeli jesteście Państwo jednostką psychiatryczną, należy wpisać wszystkie OPK-i na listę OPK (patrz: PYT. 36).

**PYT. 41: W 2021 r. NFZ płacił 100% bądź 70% kontraktu bez względu na wykonania. Przychody te ujęte są w pozycji 2 i nie są współmierne z wykonanymi usługowej. Czy w poz. 2 ujmować całkowite przychody?**

ODP: Tak, w poz. 2 zakładki FK.OPK prosimy o podanie rzeczywistych przychodów, ewentualnie możecie Państwo napisać mail ([dane-kosztowe@aotm.gov.pl](mailto:dane-kosztowe@aotm.gov.pl)) z wyjaśnieniem zaistniałej sytuacji.

**PYT. 42: Przychody z nadwykonań, jak je wykazać, jeśli są płacone w ramach aneksów do umów po rozliczonym kwartale? Nie są płacone w ramach ugód. Czy wykazać je jako przychody z kontraktu? Wykazanie ich w nadwykonaniach będzie problemowe.**

ODP: W takiej sytuacji prosimy o wykazanie ich w poz. 2 zakładki FK.OPK Przychody z tytułu kontraktu z NFZ.

**PYT. 43: Część szczegółowa w tabeli FK.OPK w otrzymanej tabeli jest w dwóch wersjach z obowiązkowymi kontami 4 wg załącznika do rozporządzenia SRK i zgodnie z planem kont danej jednostki. Czy wypełniamy tylko jedną?**

ODP: Tak, tylko jedną. Jeżeli macie Państwo pełną księgowość i wprowadziliście SRK, to należy podać konta zespołu 4 zgodne z SRK - oczywiście tylko konta analityczne zaimplementowane w Państwa systemie FK. Jeżeli zaś Państwa podmiot zwolniony jest ze stosowania SRK, to należy wgrać konta wynikające z własnego planu kont (nie należy dopasowywać kosztów do naszej przykładowej analityki).

**PYT. 44: Tab1 pliku FK: Liczba łóżek w oddziałach stacjonarnych / miejsc w oddziałach dziennych, podałam liczbę 60 (tyle mamy zarejestrowanych), czy powinnam to pomnożyć przez 12 jeśli oddział działał cały rok?**

ODP: Tab1: Pozycja A – Liczba łóżek / miejsc w oddziałach dziennych – należy podać rzeczywistą liczbę łóżek, w przypadku gdy liczba łóżek/miejsc zmieniła się w ciągu sprawozdawanego okresu należy podać średnią. Nie należy mnożyć liczby łóżek przez 12!

**PYT. 45: W ramach naszego Centrum funkcjonują 2 poradnie zdrowia psychicznego z PZK (1700) jedna z wyróżnikiem “1” druga z “2”. Analogicznie wygląda sytuacja z 2 oddziałami dziennymi psychiatrycznymi. Jak wpisywać dane w tabelach: łącznie, sumując miejsca i zrealizowane osobodni, czy też każda komórka oddzielnie?**

ODP: W przypadku tabeli Załącznik 1:

W zakładce Łóżka dane należy zaprezentować łącznie sumując łóżka oraz osobodni w ramach oddziałów stacjonarnych oraz dziennych.

W przypadku zakładki Personel CZP można wykazać łącznie, lub oddzielnie, przy czym należy wskazać, że wiersz danych odnosi się np. do PZK-1 oraz PZK-2.

Natomiast w przypadku pliku FK:

Jeśli chodzi o plik FK to zależy czy świadczeniodawca ma wydzielone te wszystkie OPK odrębnie czy nie. Zatem, jeżeli ma wydzielone kosztowo obie poradnie zdrowia psychicznego 1 i 2 oraz dwa oddziały dzienne psychiatryczne, to oczywiście przedstawia w pliku FK właściwe informacje kosztowe, etatowe i statystyczne dla każdej poradni oddzielnie i każdego oddziału dziennego oddzielnie.

Jeżeli wspomniane ośrodki kosztów nie są wydzielone kosztowo w systemie FK świadczeniodawcy, to mogą je przedstawić łącznie, tzn. połączyć obie poradnie zdrowia psychicznego w jeden OPK i dwa oddziały dzienne w drugi OPK.